

Na podlagi 29. člena Zakona o visokem šolstvu (uradno preciščeno besedilo – Ur. l. št. 100/04) je Rektorska konferenca univerz RS sprejela na seji dne 14.11.2005

POSLOVNIK

1.
Zaradi vzpostavitve medsebojnega sodelovanja ter obravnave in usklajevanja vprašanj skupnega pomena oblikujejo Univerza v Ljubljani (UL), Univerza v Mariboru (UM) in Univerza na Primorskem (UP) rektorsko konferenco univerz RS (v nadaljevanju RK RS).

2.
Namen ustanovitve RK RS je sodelovanje med slovenskimi univerzami in drugimi visokoškolskimi in znanstvenoraziskovalnimi institucijami, sodelovanje univerz z državo, družbo, slovenskimi in mednarodnimi organizacijami in združenji.

3.
Clani RK RS so rektorji univerz v Republiki Sloveniji.

4.
RK RS ima sedež in prostore na tisti univerzi, s katere prihaja predsednik RK RS. Predsednika zastopa RK v mednarodnih združenjih v imenu in po pooblastilu članic.

5.
RK RS imenuje svojega predsednika po rotacijskem nacelu za dobo dveh let.
Mandatno obdobje se zacne s 1. oktobrom tekočega leta.
Predsednik ima namestnika, ki je praviloma rektor, ki bo v naslednjem mandatu prevzel predsedstvo RK RS.
RK RS ima sekretarja, ki ga imenuje vsakokratni predsednik.

6.
Stroške delovanja konference krije univerza rektorja predsednika, za ucinkovito mednarodno delovanje konference pa mora sredstva zagotavljati pristojno ministrstvo iz razpisa za mednarodno sodelovanje.

7.
Sejam RK RS prisostvujejo: rektorji kot clani RK RS, prorektorji, predsedniki upravnih odborov in glavni tajniki univerz.
Na seje so lahko vabljeni tudi predstavniki študentov, predstavniki delovnih teles senatov oz. upravnih odborov univerz, predstavniki pristojnega ministrstva, novinarji in druge osebe kot opazovalci.

8.
RK RS obravnava vsa vprašanja v zvezi z visokošolskim dodiplomskim in podiplomskim izobraževanjem in znanstvenoraziskovalnim delom. Obravnava tudi finančna vprašanja skupnega pomena in se nanašajo tudi na gospodarjenje s premoženjem univerz.
RK RS obravnava vse zadeve, ki se nanašajo na splošno zakonodajo, predvsem pa Zakon o visokem šolstvu, Zakon o raziskovalno-razvojni dejavnosti ter podzakonske akte in druge predpise, ki zadevajo visokošolsko dejavnost ter posreduje skupna stališča pristojnim državnim institucijam in javnostim.

9.
RK RS sprejema sklepe s soglasjem vseh članov RK RS.
10.
RK RS lahko imenuje delovne skupine za proučitev, obravnavo in pripravo dokumentov s posameznih strokovnih področij. Delovne skupine lahko sestavljajo člani RK RS, člani vodstev univerz in drugi strokovnjaki.
11.
RK RS se praviloma sestaja dvakrat letno, to je v obdobju zimskega in letnega semestra, oziroma po potrebi.
12.
Seje sklicuje predsednik RK RS, ki predlaga dnevni red.
Srečanja so vsakokrat na drugi univerzi. Univerza gostiteljica poskrbi za organizacijo RK RS.
13.
Vabila in gradivo za seje pripravi in razpošlje sekretar najkasneje teden dni pred sejo.
14.
O sejah RK RS se vodi zapisnik.
Osnutek zapisnika pripravi sekretar, oziroma strokovne službe gostitelja RK RS. Osnutek zapisnika se v roku 10 dni po končani seji RK RS pošlje članom v verifikacijo, oziroma morebitne pripombe. Zapisnik podpišeta predsednik in sekretar RK RS.
15.
Ta poslovnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme RK RS.

prof.dr. Andreja Kocijancic
predsednica rektorske konference