

OPIS DELOVNEGA MESTA

Zap. št. DM/N 1	Šifra in ime delovnega mesta: H017001 ASISTENT		Naziv:	
			Šifra naziva:	0
			Plačni razred:	30 – 40
	Plačna skupina: <i>H</i>	Plačna podskupina: <i>H1</i>	Tarifni razred:	VII/2
1.	Univerza na Primorskem, članica: članica univerze.			
2.	Notranje organizacijska enota: oddelek, inštitut, center, laboratorij.			
3.	Nadrejeno delovno mesto: vodja notranje organizacijske enote, direktor.			
4.	Opis del in nalog: <ol style="list-style-type: none"> 1. sodelovanje pri izvajanju domačih in mednarodnih raziskovalnih projektov, programov in nalog, 2. raziskovanje in obdelovanje specialne problematike na področju delovanja, izvajanje analize, meritev, preizkusov za potrebe delovnega področja, 3. izdelovanje pomagal za lastno in širšo uporabo, 4. pisanje prispevkov in poročil s področja raziskovalnega in strokovnega dela, 5. sodelovanje na znanstveno-raziskovalnih in strokovnih posvetovanjih in srečanjih, 6. sodelovanje pri delu strokovnih organov ter pri skupnih projektih in nalogah po dogovoru z vodstvom, 7. opravljanje drugih nalog po nalogu vodstva in nadrejenih. 			
5.	Odgovornosti za: I. delovne cilje II. del. sredstva in predmete III. varstvo pri delu IV. strategijo poslovanja V. razvoj VI. vodstvene – vodilne funkcije			
6.	Zahtevana izobrazba: visokošolska izobrazba druge stopnje.			Raven izobrazbe: 7
7.	Zahtevana poklicna/strokovna izobrazba: specialist za ustrezno področje, univerzitetni diplomant ustreznega področja, magister stroke		šifra:	7xxxx
8.	Alternativna poklicna/strokovna izobrazba:		šifra:	
9.	Zahtevana usposobljenost (dodatna funkcionalna znanja): <ol style="list-style-type: none"> 1. znanja za delo z računalnikom, 2. organizacijske sposobnosti, 3. sposobnost timskega dela, 4. samostojnost, 5. zanesljivost. 			
	Posebni pogoji: veljavna izvolitev v naziv asistent – strokovno raziskovalni.			
10.	Znanje tujih jezikov: aktivno znanje enega svetovnega jezika.			
11.	Delovne izkušnje: /			
12.	Oznaka skupine glede na oceno tveganja iz varnosti pri delu: 1.3.			



OPIS DELOVNEGA MESTA

Zap. št. DM/N 2	Šifra in ime delovnega mesta: J015027 PROJEKTNI SODELAVEC V		Naziv:
			Šifra naziva: 0
			Plačni razred: 21-31
	Plačna skupina: J	Plačna podskupina: J1	Tarifni razred: V
1.	Univerza na Primorskem, članica: članica univerze.		
2.	Notranje organizacijska enota: oddelek, inštitut, center.		
3.	Nadrejeno delovno mesto: vodja notranje organizacijske enote, direktor.		
4.	Opis del in nalog: <ol style="list-style-type: none"> 1. administrativna dela na projektu (pisanje zapisnikov, priprava časovnic, priprava dokumentacije za poročila ipd.) ter pomoč pri sestavi poročil in prijav na javne razpise vezane na projekte, 2. nudenje tehnične in strokovne pomoči pri raziskovalnih projektih in raziskovalnemu delu na terenu, 3. vodenje evidenc arhiva izvedenih aktivnosti na projektu, 4. sodelovanje in usklajevanje dela z udeleženci in organizatorji projektnih aktivnosti, komunikacija s člani projekta, vodji in zunanjimi partnerji in financerji, 5. grafično oblikovanje slik in skic, opravljanje računalniške obdelave podatkov, anketiranje in izbiranje podatkov, 6. nabava in vzdrževanje zaloge potrebnih materialov in pripomočkov, 7. opravljanje drugih sorodnih del po nalogu nadrejenega. 		
5.	Odgovornosti za:	<input type="checkbox"/> I. delovne cilje <input type="checkbox"/> II. del. sredstva in predmete <input type="checkbox"/> III. varstvo pri delu <input type="checkbox"/> IV. strategijo poslovanja <input type="checkbox"/> V. razvoj <input type="checkbox"/> VI. vodstvene – vodilne funkcije	
6.	Zahtevana izobrazba: srednješolska izobrazba		Raven izobrazbe: 5
7.	Zahtevana poklicna/strokovna izobrazba: srednješolska izobrazba.	šifra:	5xxxx
8.	Alternativna poklicna/strokovna izobrazba:	šifra: /	
9.	Zahtevana usposobljenost (dodatna funkcionalna znanja): <ol style="list-style-type: none"> 1. sposobnost timskega dela, 2. znanja za delo z računalnikom, 3. zanesljivost in strokovnost, 4. natančnost. 		
	Posebni pogoji: /		
	Znanje tujih jezikov: aktivno znanje enega svetovnega jezika.		
10.	Delovne izkušnje: 1 leto.		
11.	Oznaka skupine glede na oceno tveganja iz varnosti pri delu: 2.3.1.		



OPIS DELOVNEGA MESTA

Zap. št. DM/N 3	Šifra in ime delovnega mesta: J017913 VODJA ENOSTAVNEJŠEGA PODROČJA/ENOTE I (Z VEČ KOT 5 ZAPOSLENIMI) VII/1		Naziv:
			Šifra naziva: 0
			Plačni razred: 31-41
	Plačna skupina: J	Plačna podskupina: J1	Tarifni razred: VII/1
1.	Univerza na Primorskem, članica: rektorat, članica univerze.		
2.	Notranje organizacijska enota: oddelek, inštitut, center.		
3.	Nadrejeno delovno mesto: direktor, dekan, glavni tajnik, rektor.		
4.	Opis del in nalog: <ol style="list-style-type: none"> 1. načrtovanje in vodenje faz delovnih procesov v NOE, 2. spremljanje in koordiniranje dela s področij dela, 3. spremljanje zakonodaje za področje dela in svetovanje nadrejenim ter NOE članic, 4. pripravljanje pravnih podlag, dokumentacije in delovnih aktov za organiziranje in izvajanje dejavnosti NOE , 5. proučevanje predpisov s področja dela NOE in seznanjanje z novimi predpisi nadrejene in podrejene, 6. reševanje zadev in koordiniranje dela za izvajanje dejavnosti s področja dela NOE, 7. sodelovanje in pripravljanje gradiv za seje organov in komisij s področja NOE, 8. sodelovanje in pripravljanje predlogov in planov ter poročil s področja dela, 9. zbiranje in urejanje podatkov o predvidenih poslovnih procesih in stanjih na področju dela, 10. sodelovanje pri izgradnji informacijskega sistema, ki podpira delovanje področja dela, 11. opravljanje drugih sorodnih del po nalogu nadrejenega. 		
5.	Odgovornosti za:	<input type="checkbox"/> I. delovne cilje <input type="checkbox"/> II. del. sredstva in predmete <input type="checkbox"/> III. varstvo pri delu <input type="checkbox"/> IV. strategijo poslovanja <input type="checkbox"/> V. razvoj <input type="checkbox"/> VI. vodstvene – vodilne funkcije	
6.	Zahtevana izobrazba: visokošolska strokovna izobrazba prve stopnje.		Raven izobrazbe: 6/2
7.	Zahtevana poklicna/strokovna izobrazba: diplomant visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje- smer ustrezna za področje dela NOE.	šifra:	xxxx
8.	Alternativna poklicna/strokovna izobrazba:	šifra: /	
9.	Zahtevana usposobljenost (dodatna funkcionalna znanja): <ol style="list-style-type: none"> 1. vodstvene sposobnosti in sposobnost timskega dela, 2. organizacijske sposobnosti, 3. znanja za delo z računalnikom, 4. zanesljivost in strokovnost. 		
	Posebni pogoji: strokovni izpit iz vodenja upravnega postopka (v NOE, kjer se izvaja upravni postopek)		
	Znanje tujih jezikov: produktivno - italijanski jezik.		
10.	Delovne izkušnje: 3 leta na podobnih delih s področja dela.		
11.	Oznaka skupine glede na oceno tveganja iz varnosti pri delu: .1.1		



OPIS DELOVNEGA MESTA

Zap. št. DM/N 4	Šifra in ime delovnega mesta: J017905 PREDSTOJNIK ORGANIZACIJSKE ENOTE VII/2		Naziv:
			Šifra naziva: 0
			Plačni razred: 38-48
	Plačna skupina: J	Plačna podskupina: J1	Tarifni razred: VII/2
1.	Univerza na Primorskem, članica: rektorat, članica univerze.		
2.	Notranje organizacijska enota: katedra, oddelek, inštitut, center, knjižnica, založba.		
3.	Nadrejeno delovno mesto: dekan, direktor, rektor.		
4.	Opis del in nalog: <ol style="list-style-type: none"> 1. vodenje notranje organizacijske enote, 2. usklajevanje aktivnosti vezanih na delo notranje organizacijske enote, 3. skrb za izvedbo načrtovanih aktivnosti notranje organizacijske enote, 4. priprava letnega načrta notranje organizacijske enote, 5. skrb za razvojne aktivnosti organizacijske enote, 6. poznavanje in spremljanje zakonskih predpisov s področja dela, 7. sodelovanje pri ostalih delih po nalogu tajnika, ki vsebinsko sodijo v okvir delovnega področja, 8. opravljanje drugih aktivnosti po nalogu nadrejenega. 		
5.	Odgovornosti za:	I. delovne cilje II. del. sredstva in predmete III. varstvo pri delu IV. strategijo poslovanja V. razvoj VI. vodstvene – vodilne funkcije	
6.	Zahtevana izobrazba: visokošolska izobrazba druge stopnje.		Raven izobrazbe: 7.
7.	Zahtevana poklicna/strokovna izobrazba: diplomant visokošolskega študijskega programa druge stopnje - smer ustrezna za področje dela NOE.		šifra: 7xxxx
8.	Alternativna poklicna/strokovna izobrazba:		šifra: /
9.	Zahtevana usposobljenost (dodatna funkcionalna znanja): <ol style="list-style-type: none"> 1. vodstvene sposobnosti 2. sposobnost timskega dela, 3. organizacijske sposobnosti, 4. znanja za delo z računalnikom, 5. odgovornost. 		
	Posebni pogoji: strokovni izpit iz vodenja upravnega postopka (v NOE, kjer se izvaja upravni postopek).		
10.	Znanje tujih jezikov: aktivno znanje enega svetovnega jezika, pasivno znanje italijanskega jezika.		
11.	Delovne izkušnje: 3 leta na podobnih delih s področja dela		
12.	Oznaka skupine glede na oceno tveganja iz varnosti pri delu: 1.1.		



OPIS DELOVNEGA MESTA

Zap. št. DM /N 4	Šifra in ime delovnega mesta: B019303 DIREKTOR ČLANICE (UNIVERZITETNA KNJIŽNICA)		Naziv:
			Šifra naziva: /
			Plačni razred: pravilnik
	Plačna skupina: B	Plačna podskupina: B1	Tarifni razred: VII./2
1.	Univerza na Primorskem: članica univerze		
2.	Notranje organizacijska enota: vodenje članice univerze		
3.	Nadrejeno delovno mesto: rektor		
4.	Opis del in nalog: Direktor vodi, zastopa in predstavlja članico s tem, da: <ol style="list-style-type: none"> 1 organizira ter upravno in strokovno vodi knjižnično-informacijsko dejavnost Univerzitetne knjižnice, 2 v skladu s svojimi pooblastili skrbi za zakonitost dela članice, 3 je pristojen za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti članice univerze, strokovnega dela in pripravo letnega poročila o delu, 4 skrbi za zakonito delovanje strokovnega sveta, 5 enkrat letno poroča o delu članice strokovnemu svetu, senatu univerze in rektorju univerze, 6 sklicuje in vodi seje strokovnega sveta članice, 7 opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti univerze. 		
5.	Odgovornosti za:	I. delovne cilje II. del. sredstva in predmete III. varstvo pri delu IV. strategijo poslovanja V. razvoj VI. vodenje	
6.	Zahtevana izobrazba: visokošolska izobrazba druge stopnje.		Raven izobrazbe: 7.
7.	Zahtevana poklicna/strokovna izobrazba: diplomant visokošolskega študijskega programa druge stopnje - smer ustreznna za področje dela članice	šifra:	7xxxx
8.	Alternativna poklicna/strokovna izobrazba: /	šifra:	
9.	Zahtevana usposobljenost (dodatna funkcionalna znanja): <ol style="list-style-type: none"> 1. kompetence na strokovnem področju, 2. znanja za delo z računalnikom, 3. sposobnost timskega dela, 4. vodstvene sposobnosti, 5. organizacijske sposobnosti. Posebni pogoji: opravljen bibliotekarski izpit,		
11.	Znanje tujih jezikov: aktivno znanje vsaj enega tujega jezika		
12.	Delovne izkušnje: vsaj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih, od tega vsaj tri leta v knjižničarstvu ali v drugi informacijski dejavnosti		
13.	Oznaka skupine glede na oceno tveganja iz varnosti pri delu: 1.1.		

