

Na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/1993 in spremembe), 25. člena Uredbe o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov od leta 2004 do leta 2009 (Uradni list RS, št. 134/2003, 72/2004, 4/2006, 132/2006, 99/2008), 5. člena Pravilnika o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 40/94 in spremembe), 23. in 92. člena Statuta Univerze na Primorskem (Uradni list RS, št. 73/2003 in spremembe) je Upravni odbor Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: UO UP) na 11. redni seji dne 8.12.2008 sprejel

**Merila  
za razporejanje javnih sredstev in za financiranje dejavnosti  
Univerze na Primorskem**

**I. Splošne določbe**

1. člen  
Pravna podlaga

Merila za razporejanje letnih sredstev za financiranje dejavnosti Univerze na Primorskem in za financiranje skupnih nalog Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: merila) temeljijo na:

1. Statutu Univerze na Primorskem (Uradni list RS, št. 73/2003 in spremembe) – v nadaljevanju: Statut;
2. Uredbi o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov od leta 2004 do leta 2009 (Uradni list RS, št. 134/2003 in spremembe) – v nadaljevanju: Uredba;
3. Pravilniku o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 40/94 in spremembe).

2. člen  
Uporaba meril

Ta merila na Univerzi na Primorskem (v nadaljevanju: UP) urejajo:

1. financiranje študijske dejavnosti članic UP,
2. financiranje obštudijske dejavnosti,
3. financiranje raziskovalne dejavnosti članic UP,
4. financiranje univerzitetne knjižnice,
5. financiranje investicij, investicijskega vzdrževanja ter opreme,
6. financiranje razvojnih nalog in nacionalno pomembnih nalog ter
7. financiranje skupnih nalog UP.

**II. Razporejanje sredstev za študijsko dejavnost**

3. člen  
Sredstva za študijsko dejavnost

Sredstva za študijsko dejavnost po teh merilih so letna sredstva za študijsko dejavnost, ki jih UP dobi na osnovi II. poglavja Uredbe.

Sredstva iz prejšnjega odstavka se skladno s 1. členom Uredbe določijo kot skupna sredstva za UP (integralno financiranje), UP pa jih v skladu s 25. členom Uredbe razporeja skladno s temi merili.

#### 4. člen

##### Razporejanje sredstev za študijsko dejavnost

Sredstva iz prejšnjega člena teh meril se razporedijo v:

1. neposredna sredstva članic UP za študijsko dejavnost,
2. sredstva za pokrivanje dela stroškov skupnih nalog,
3. sredstva za univerzitetni šport,
4. sredstva za razvoj,
5. sredstva za morebitne potrebne korekcije neposrednih sredstev članic.

#### 5. člen

##### Neposredna sredstva članic za študijsko dejavnost

Neposredna sredstva članic UP za študijsko dejavnost so seštevek dodeljenih neposrednih sredstev posameznih članic za študijsko dejavnost.

Neposredna sredstva članice za študijsko dejavnost so:

1. normativna sredstva članice in
2. osnovna sredstva članice.

#### 6. člen

##### Normativna sredstva članice UP

Normativna sredstva članice UP ( $NS_{\text{članica}}$ ) se določijo ob upoštevanju letne izhodiščne vrednosti (LIV), vsote števila študentov ( $\check{S}$ ) in z utežjo ( $Ud$ ) pomnoženega števila diplomantov ( $D$ ) ter faktorja študijske skupine  $f(s)$ , v katero spadajo študijski programi članice:

$$NS_{\text{članica}} = LIV \cdot \sum (\check{S} + D \cdot Ud) \cdot f(s)$$

Pomen izrazov LIV,  $\check{S}$ , Ud, D in  $f(s)$  iz prejšnjega odstavka je enak kot v 7. do 13. členu Uredbe.

V primeru izvajanja skupnih študijskih programov se članici oz. članice UP v medsebojnem sporazumu dogovorita oz. dogovorijo, na kakšen način si bosta oz. bodo za izračun normativnih sredstev delili število študentov in diplomantov

#### 7. člen

Za določanje normativnih sredstev članice UP po Uredbi morajo članice UP, ki izvajajo študijsko dejavnost, rektorju posredovati:

1. podatke o številu vpisanih študentov za tekoče študijsko leto (najkasneje do 30. oktobra tekočega študijskega leta),

2. podatke o številu diplomantov za preteklo koledarsko leto (najkasneje do 15. januarja tekočega študijskega leta).

Članice UP morajo podatke o številu študentov in diplomantov prikazati po študijskih programih in študijskih skupinah.

## 8. člen

### Osnovna sredstva članice UP

Osnovna sredstva članice UP se določijo tako, da se neposredna sredstva članice iz 5. člena teh meril v preteklem letu pomnožijo z  $x \cdot (1+k)$ .

Za namene izračuna osnovnih sredstev članice v tekočem letu se med neposredna sredstva članice v preteklem letu všttevajo tudi:

1. sredstva, ki jih je članica UP v preteklem letu dobila iz naslova razvojnih nalog po V. poglavju Uredbe in se v tekočem letu všttevajo v letna sredstva UP,
2. sredstva, ki jih je članica UP v preteklem letu dobila iz naslova sredstev za razvoj UP (12. člen teh meril) in sredstva za korekcijo neposrednih sredstev članice (13. člen teh meril), vendar le za tista sredstva, kjer je rektor v skladu z Letnim programom dela in finančnim načrtom UP (v nadaljevanju: LPD) ob dodelitvi teh sredstev s sklepom določil, da se ta sredstva vključujejo v izračun iz 1. odstavka tega člena.

Faktor  $k$  iz 1. odstavka tega člena je enak vrednosti  $k$  iz 3. odstavka 5. člena Uredbe.

Faktor  $x$  iz 1. odstavka tega člena je enak za vse članice UP in je določen tako, da se pridobljena sredstva za študijsko dejavnost iz 3. člena teh meril izenačijo z vsoto razporejenih sredstev za študijsko dejavnost iz 4. člena teh meril.

Faktor  $x$  se določi v LPD za tekoče leto. V kolikor se tekom leta ugotovi, da ocenjeni faktor  $x$  ni ustrezen (t.j. da je glede na dejanske relevantne stroške in prihodke previsok ali prenizek) in da bi bilo potrebno ta delež spremeniti za več kot 10%, rektorat UP pripravi obrazložitev in predlog spremembe LPD v tem delu, o spremembah LPD v tem delu pa odloči UO UP po postopku in na način, kot to določa Statut UP.

## 9. člen

### Izplačevanje neposrednih sredstev za študijsko dejavnost članicam

Rektorat UP nakazuje neposredna sredstva za študijsko dejavnost članicam v mesečnih obrokih, in sicer najkasneje naslednji delovni dan po prejemu posameznega obroka sredstev za študijsko dejavnost na podračun UP, ki jih UP dobi s strani pristojnega ministrstva.

Izjemoma lahko rektorat UP neposredna sredstva za študijsko dejavnost članici UP nakaže tudi pred rokom iz prejšnjega odstavka (kot predujem), in sicer, če so že nastali stroški, ki jih članica ne more sama pokriti. O tem odloči rektor s sklepom po predhodnem mnenju Likvidnostne komisije UP.

Do določitve letnih sredstev za študijsko dejavnost UP za tekoče koledarsko leto rektorat UP članicam UP nakazuje neposredna sredstva v obrokih, ki so enaki zadnjemu obroku za preteklo koledarsko leto.

Po izdaji sklepa pristojnega ministra o določitvi letnih sredstev za študijsko dejavnost UP za tekoče koledarsko leto rektorat UP naredi poračun od 1.1. tekočega leta do poračuna. Poračun neposrednih sredstev rektorat UP izvede najpozneje v enem delovnem dnevu po prejemu novega mesečnega obroka sredstev za študijsko dejavnost s strani pristojnega ministrstva.

V primeru, da bi lahko pri posamezni članici UP zaradi bistveno manjših sredstev po novem izračunu zaradi enkratnega poračuna prišlo do znatnih likvidnostnih težav, se lahko posamezni članici UP odobri obročni poračun. O tem odloči rektor s sklepom po predhodnem mnenju Likvidnostne komisije UP.

#### 10. člen

##### Sredstva za pokrivanje dela stroškov skupnih nalog UP

Iz sredstev za študijsko dejavnost po 3. členu teh meril se pokriva del stroškov skupnih nalog UP, in sicer:

1. neposredni stroški študijske dejavnosti;
2. pripadajoči del splošnih nealociranih stroškov, ki niso pokriti iz naslova neposrednih stroškov študijske dejavnosti in raziskovalne dejavnosti

Podrobneje določitev in razčlenitev stroškov skupnih nalog UP definira VII. poglavje teh meril.

#### 11. člen

##### Sredstva za univerzitetni šport

Sredstva, ki jih UP namenja za univerzitetni šport, se na podlagi predloženega programa športne dejavnosti UP določijo v LPD.

V letu 2009 UP za univerzitetni šport nameni največ toliko sredstev, kot jih je UP namenila v letu 2008, povečanih za k iz 3. odstavka 5. člena uredbe.

V letih 2010 in kasneje se sredstva UP za univerzitetni šport spreminjajo glede na verižni indeks pridobljenih sredstev za študijsko dejavnost v tekočem letu glede na predhodno leto.

#### 12. člen

##### Sredstva za razvoj

Sredstva za razvoj so sredstva, ki jih UP nameni iz sredstev za študijsko dejavnost, in sicer za naslednje namene:

1. za spodbujanje kakovosti, ugleda in razvojne perspektive UP;
2. za spodbujanje razvoja novih študijskih programov in področij, ki so za Univerzo na Primorskem posebnega pomena;
3. za štipendije, ki jih podeljuje rektorat UP;
4. za druge namene, ki prispevajo k razvoju in uresničevanju strategije UP.

Način in kriterije razporeditve teh sredstev ter njihova višina se opredelijo letno v LPD za tekoče leto, sredstva pa razdeli rektor s sklepom.

### 13. člen

#### Sredstva za morebitne potrebne korekcije neposrednih sredstev članic

Sredstva za morebitne potrebne korekcije neposrednih sredstev članic so sredstva, ki jih UP nameni članicam iz sredstev za študijsko dejavnost, in sicer za naslednje namene:

1. za korekcije sredstev članic na osnovi 2. odstavka 23. člena in 24. člena Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov;
2. druge potrebne korekcije neposrednih sredstev članic.

Način in kriterije razporeditve teh sredstev ter njihova višina se opredelijo letno v LPD za tekoče leto, sredstva pa razdeli rektor s sklepom.

### 14. člen

#### Sredstva za začetek dela novih članic

Sredstva za začetek dela novih članic, ki nastanejo z ustanovitvijo ali ob statusnih spremembah UP ter osnovna letna sredstva novo članico UP se za prvo leto določijo z aktom o ustanovitvi.

Pri tem se za izračun neposrednih sredstev za študijsko dejavnost nove članice uporabijo določila 15. do 17. člena Uredbe.

Pri nakazovanju neposrednih sredstev za študijsko dejavnost novi članici se smiselno uporabljajo določila 9. člena teh meril.

### 15. člen

#### Stari podiplomski programi

Študijski programi tretje stopnje ter študijski programi za pridobitev magisterija znanosti in doktorata znanosti, sprejeti pred 11. 6. 2004, se lahko sofinancirajo tudi na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi pristojno ministrstvo.

Znesek sofinancirane šolnine za zadnja dva letnika je, kot to določa Uredba (26. člen), do 1.564,00 EUR, za predhodne letnike pa do 1.177,00 EUR. Dodatna sredstva na študenta, ki sodeluje z gospodarstvom, so 392,00 EUR. Končni znesek sofinancirane šolnine se določi v pogodbi o sofinanciranju, ki jo UP sklene s pristojnim ministrstvom.

UP nakaže sredstva članicam, ki so upravičena do teh sredstev, najkasneje 1 delovni dan po prejemu teh sredstev, pri čemer se nakazilo zmanjša za zmanjšanih za ustrezen delež pokrivanja skupnih nalog UP, kot to določa VII. poglavje teh meril.

### 16. člen

#### Sredstva za financiranje študijske dejavnosti po študijskih programih druge stopnje

V skladu z 29. členom sprememb in dopolnitev Uredbe (2008) se izvajanje druge stopnje financira glede na število vpisanih študentov (brez upoštevanja študentov z že pridobljeno izobrazbo, ki ustreza najmanj drugi stopnji) in študijsko skupino programa druge stopnje.

Rektorat UP nakaže sredstva članicam UP, ki so upravičena do teh sredstev, najkasneje 1 delovni dan po prejemu teh sredstev, pri čemer se nakazilo zmanjša za zmanjšanih za ustrezen delež pokrivanja skupnih nalog UP, kot to določa VII. poglavje teh meril.

### **III. Sredstva za obštudijsko dejavnost**

#### 17. člen

Obštudijska dejavnost sta univerzitetni šport, ki se organizira na ravni UP za vse študente, in s študijem povezane interesne dejavnosti študentov, ki se organizirajo na ravni univerze.

Višino sredstev, ki jih UP namenja za univerzitetni šport, določa 11. člen teh meril.

Sredstva za interesne dejavnosti študentov se določijo, kot to določa Uredba (29. do 32. člen), ob upoštevanju števila študentov in vrednosti točke za posameznega študenta, ki jo za vsako proračunsko leto s sklepom določi pristojni minister, in sicer v 60 dneh po prejemu podatkov o številu študentov za tekoče študijsko leto, oziroma v 30 dneh po sprejemu proračuna Republike Slovenije. Sredstev ne sme biti manj kot preteklo leto.

Rektor s sklepom ugotovi višino sredstev, ki pripada UP za interesne dejavnosti študentov najkasneje v 15 dneh po prejemu sklepa pristojnega ministra. Izplačilo sredstev se izvede na podlagi predpisa, ki opredeljuje način porabe teh sredstev.

### **IV. Sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje ter opremo**

#### 18. člen Investicije

Investicije so, kot to določa 34. člen Uredbe, gradnja, obnova ali nakup nepremičnin in opreme.

Sredstva za investicije UP se določijo na podlagi:

1. večletnega programa investicij UP za gradnjo, obnovo ali nakup nepremičnin, h kateremu da soglasje pristojni minister,
2. letnega programa investicij UP in
3. sprejetega proračuna RS.

Letni program investicij je sestavni del LPD.

Letni program investicij in načrt razvojnih programov oziroma večletni program investicij UP pripravi po usklajevanju s članicami UP rektorat UP in ga predloži UO UP v sprejem, najkasneje do konca leta za naslednje leto.

#### 19. člen

Sredstva za investicije se nakazujejo članici ob upoštevanju uresničevanja sprejetega letnega in večletnega programa investicij na podlagi zahtevkov, ki izhajajo iz sprejete gradbene

dokumentacije in pogodb, z upoštevanjem, da UP sredstva prejema predvidoma trikrat letno (aprila, avgusta, decembra), in sicer tako kot UP prejema sredstva za investicije.

Sredstva lahko UP porabi izključno za izvajanje investicij, določenih v letnem programu investicij in načrtu razvojnih programov oziroma večletnem programu investicij.

#### 20. člen Investicijsko vzdrževanje

Investicijsko vzdrževanje je, kot to določa 38. člen Uredbe, vzdrževanje nepremičnin in opreme, tako da se poveča njihova vrednost ali doba uporabe.

Sredstva za investicijsko vzdrževanje UP pridobi v skladu z merili pristojnega ministra in jih razdeli med rektorat UP in članice UP v skladu z letnim programom investicijskega vzdrževanja, ki je sestavni del programa dela in finančnega načrta univerze, ter glede na izkazane potrebe članice, ki jih le-ta predloži rektorju. Rektor odloči o razdelitvi sredstev za investicije s sklepom takoj, ko prejme o tem odločitev pristojnega ministrstva in jih nakaže članicam enkrat letno, v roku delovnih 15 dni od dneva, ko jih UP prejme, praviloma do 30. junija.

#### 21. člen Oprema

Sredstva za opremo UP pridobi v skladu z merili pristojnega ministra. Sredstva za opremo, namenjena rektoratu UP in članicam UP so sestavni del LPD.

Rektor s sklepom določi razdelitev sredstev za opremo med rektorat UP in članice UP v skladu z LPD, takoj ko prejme o tem odločitev pristojnega ministrstva in jih nakaže članicam enkrat letno, in sicer v roku 15 delovnih dni od dneva, ko jih UP prejme, praviloma do 30. junija.

### **V. Sredstva za razvojne naloge in nacionalno pomembne naloge**

#### 22. člen Razvojne naloge

Razvojne naloge, njihovo financiranje in porabo sredstev določa V. poglavje Uredbe. Ta sredstva UP in njene članice pridobivajo na temelju javnega razpisa in v skladu s pravilnikom pristojnega ministra.

Sredstva za razvojne naloge se nakazujejo in porabijo v skladu z določili javnega razpisa oziroma pogodbe. Iz teh sredstev se ne izločajo sredstva za financiranje skupnih nalog UP.

23. člen  
Nacionalno pomembne naloge

Nacionalno pomembne naloge, njihovo financiranje in porabo sredstev določata 57. in 58. člen Uredbe. Ta sredstva UP pridobiva na temelju javnega razpisa oz. pogodbe.

Sredstva za nacionalno pomembne naloge se nakazujejo in porabijo v skladu z določili javnega razpisa oziroma pogodbe. Iz teh sredstev se ne izločajo sredstva za financiranje skupnih nalog UP.

## **VI. Sredstva za znanstvenoraziskovalno dejavnost in druga sredstva**

24. člen  
Sredstva za znanstvenoraziskovalno dejavnost

Sredstva za znanstvenoraziskovalno dejavnost UP pridobiva in razporeja v skladu z določili zakonov in podzakonskih aktov, ki urejajo raziskovalno in razvojno dejavnost ter razvojno politiko države.

Znanstvenoraziskovalno delo UP se izvaja tudi s sredstvi pridobljenimi na trgu ter v okviru mednarodnih projektov in programov.

25. člen  
Sredstva za Univerzitetno knjižnico UP

Sredstva za Univerzitetno knjižnico UP, se v skladu z Uredbo (46. do 53. člen, 29. člen sprememb in dopolnitev Uredbe, 2008), od dneva uveljavitve akta o njeni ustanovitvi, določijo v finančnem načrtu pristojnega ministrstva ob upoštevanju letnega programa UP in preračunajo na mesečne obroke.

Univerzitetni knjižnici se zagotavljajo sredstva za:

1. plače in druge izdatke zaposlenim,
2. prispevke delodajalca za socialno varnost,
3. izdatke za blago in storitve ter
4. nakup in vzdrževanje opreme.

Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca za socialno varnost se določijo ob upoštevanju odobrene zasedbe delovnih mest za opravljanje dejavnosti univerzitetne knjižnice ter predvidenih napredovanj zaposlenih na delovnih mestih.

26. člen  
Sredstva za UP ZRS in UP PINT

Za članici UP Znanstveno-raziskovalno središče Koper in Primorski inštitut za naravoslovne in tehnične vede Koper se na podlagi Uredbe (54. in 56. člen) zagotovijo iz državnega proračuna sredstva za:

1. stroške upravljanja in vodenja;
2. fiksne stroški delovanja.

## 27. člen

Sredstva iz prejšnjega člena teh meril se preračunajo na enake mesečne obroke in nakazujejo UP v enakih mesečnih obrokih praviloma do vsakega 4. dne v mesecu oziroma prvega delovnega dne po tem dnevu za pretekli mesec.

Članicama UP iz prejšnjega člena se sredstva nakazujejo obrokih iz prejšnjega odstavka, zmanjšanih za ustrezen delež pokrivanja skupnih nalog UP, kot to določa VII. poglavje teh meril.

Do izračuna letnih sredstev novega finančnega leta, se članicama iz prejšnjega člena teh meril nakazujejo sredstva, enaka zadnjemu obroku za preteklo koledarsko leto.

V primeru, da bi lahko pri posamezni članici UP zaradi bistveno manjših sredstev po novem izračunu zaradi enkratnega poročila prišlo do znatnih likvidnostnih težav, se lahko posamezni članici UP odobri obročni poročila. O tem odloči rektor s sklepom po predhodnem mnenju Likvidnostne komisije UP.

## 28. člen

Rektorat UP nakaže sredstva iz 26. člena v obrokih iz 27. člena teh meril nakaže članici, ki je do njih upravičena, najkasneje 1 delovni dan po prejemu teh sredstev.

## **VII. Financiranje skupnih nalog UP**

### 29. člen

#### Naloge rektorata

Rektorat UP opravlja skupne naloge UP, ki izhajajo iz Statuta UP, za racionalnejšo poslovanje UP pa lahko rektorat izvaja tudi naloge, ki niso definirane kot skupne naloge UP (specifične naloge).

### 30. člen

#### Financiranje specifičnih nalog rektorata

Financiranje specifičnih nalog se uredi s posebnim dogovorom med rektoratom UP in posameznimi članicami UP.

### 31. člen

#### Financiranje skupnih nalog rektorata

Za izvajanje skupnih nalog UP se zagotavljajo namenska sredstva, s katerimi v skladu z LPD gospodari rektorat UP.

Obseg sredstev, ki jih posamezna članica prispeva za izvajanje skupnih nalog se v skladu z določili Statuta UP in temi merili določi v LPD, ki ga potrdi Upravni odbor UP (v nadaljevanju UO UP) po postopku in na način, kot to določa Statut UP.

Ta sredstva omogočajo uresničevanje skupnih nalog na naslednjih področjih:

1. izobraževanje,
2. znanstveno-raziskovalno delo,
3. meduniverzitetno in mednarodno sodelovanje in umetniško delo,
4. knjižnična dejavnost,
5. organiziranje in izvedba univerzitetnega športa,
6. finance in računovodstvo,
7. kadrovske, splošno in pravno področje,
8. izvajanje in vodenje investicij in investicijskega vzdrževanja univerze ter upravljanje premoženja,
9. razvoj in vzdrževanje računalniške infrastrukture ter nadzor nad delovanjem informacijskega sistema,
10. notranji nadzor nad izvajanjem vseh dejavnosti univerze in članic,
11. spremljanje in zagotavljanje kakovosti delovanja univerze,
12. izvajanje skrbniške funkcije organov univerze in njihovih delovnih teles,
13. protokol in promocija ter uresničevanje drugih nalog, ki se opredelijo kot skupne na podlagi akta, ki določa skupne naloge in način njihovega financiranja in ga na podlagi letnega načrta dela in letnega finančnega načrta na predlog rektorja sprejme UO UP.

#### 32. člen

Skupne naloge se financirajo iz dela sredstev, ki jih UP prejme za:

1. izvajanje redne študijske dejavnosti na prvi stopnji (3. člen teh meril);
2. izvajanje redne študijske dejavnosti na drugi stopnji (16. člen teh meril);
3. izvajanje raziskovalne dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo financiranje raziskovalne dejavnosti (nacionalni programi in projekti ter sredstva iz 26. člena teh meril);
4. izvajanje izrednega študija;
5. izvajanje raziskovalnih in razvojnih projektov, ki jih članica pridobi na EU in drugih mednarodnih razpisih.
6. izvajanje raziskovalnih in razvojnih projektov, ki jih članica pridobi na trgu.

#### 33. člen

##### Klasifikacija skupnih nalog rektorata

Skupne naloge rektorata za namene njihovega financiranja so:

1. splošne alocirane naloge in
2. splošne nealocirane naloge.

#### 34. člen

##### Splošne alocirane naloge

Splošne alocirane naloge so tiste, katerih stroške je možno neposredno ovrednotiti in jih razporediti na posamezne članice UP (na osnovi ocene neposredne uporabe oz. stroška izvedbe te naloge). Te naloge se financirajo z neposrednimi prispevki članic.

Način določitve teh stroškov in razporeditve le-teh med članice se določi v Pravilih kontrolinga za razporejanje skupnih stroškov UP (v nadaljevanju: Pravila kontrolinga), ki so priloga vsakokratnega LPD.

Prispevki članic UP za te naloge se obračunajo na mesečnem nivoju in se (v tekočem mesecu za stroške v preteklem mesecu) odštejejo od mesečnega obroka razporeditve neposrednih sredstev članic za študijsko dejavnost od mesečnega obroka razporeditve neposrednih sredstev članic za študijsko dejavnost ali neposrednih sredstev članic iz 2. točke 1. odstavka 32. člena teh meril (prispevek se odšteje od tistega zneska, ki je pri posamezni članici višji). Članice te obračunane stroške računovodsko razporedijo na ustrezne stroškovne nosilce članice.

### 35. člen Splošne nealocirane naloge

Splošne nealocirane naloge so tiste, katerih stroške ni možno neposredno ovrednotiti in jih razporediti na posamezne članice UP. Ti stroški so:

1. neposredni stroški študijske dejavnosti,
2. neposredni stroški raziskovalne dejavnosti in
3. ostali splošni nealocirani stroški.

### 36. člen Neposredni stroški študijske dejavnosti

Stroški iz 1. točke 35. člena so stroški, ki jih sicer ni možno neposredno razporediti na članice UP (na osnovi ocene neposredne uporabe oz. stroška izvedbe te naloge), nastajajo pa izključno v povezavi s študijsko dejavnostjo UP.

Podrobneje se način določitve in ovrednotenja teh stroškov določi v Pravilih kontrolinga.

Stroški iz 1. odstavka tega člena se financirajo iz dela sredstev za pokrivanje dela stroškov skupnih nalog UP (1. točka 1. odstavka 10. člena teh meril).

V kolikor se tekom leta ugotovi, da ocenjena sredstva iz prejšnjega odstavka niso ustrezna (t.j. da so glede na dejanske relevantne stroške in prihodke previsoka ali prenizeka) in da bi jih bilo potrebno spremeniti za več kot 10%, rektorat UP pripravi obrazložitev in predlog spremembe LPD v tem delu, o spremembah LPD v tem delu pa odloči UO UP po postopku in na način, kot to določa Statut.

### 37. člen Neposredni stroški raziskovalne dejavnosti

Stroški iz 2. točke 35. člena so stroški, ki jih sicer ni možno neposredno razporediti na članice UP (na osnovi ocene neposredne uporabe oz. stroška uporabe te naloge), nastajajo pa izključno v povezavi z raziskovalno dejavnostjo UP.

Podrobneje način določitve in ovrednotenja teh stroškov določijo Pravila kontrolinga.

Stroški iz 1. odstavka tega člena se financirajo iz deleža prihodkov posameznih članic iz prihodkov članic iz 3. točke 1. odstavka 32. člena teh meril.

Ustrezni delež za financiranje teh stroškov se oceni v LPD. Ocenjeni mesečni prispevek posamezne članice za financiranje neposrednih stroškov raziskovane dejavnosti se odšteje od

mesečnega obroka razporeditve neposrednih sredstev članic iz 3. točke 1. odstavka 32. člena teh meril. Članice UP te obračunane stroške računovodsko razporedijo na ustrezne stroškovne nosilce članice.

V kolikor se tekom leta ugotovi, da ocenjeni delež iz prejšnjega odstavka ni ustrezen (t.j. da je glede na dejanske relevantne stroške in prihodke previsok ali prenizek) in da bi bilo potrebno ta delež spremeniti za več kot 10%, rektorat UP pripravi obrazložitev in predlog spremembe LPD v tem delu, o spremembah LPD v tem delu pa odloči UO UP po postopku in na način, kot to določa Statut.

#### 38. člen Splošni nealocirani stroški

Stroški iz 3. točke 35. člena so stroški, ki jih ni možno neposredno razporediti niti na članice UP niti na posamezno dejavnost UP (na osnovi ocene neposredne uporabe oz. stroška uporabe te naloge).

Stroški iz prejšnjega odstavka se financirajo iz:

1. dela sredstev za pokrivanje dela stroškov skupnih nalog UP (2. točka 1. odstavka 10. člena teh meril),
2. ustreznega deleža prihodkov iz 2., 3. in 4. točke 1. odstavka 32. člena teh meril,
3. največ 1% prihodkov iz 5. in 6. točke 1. odstavka 32. člena teh meril, v kolikor to ni v nasprotju s sklenjeno pogodbo ali razpisom.

Parametri iz prejšnjega odstavka se določijo v LPD.

Ocenjeni mesečni prispevek posamezne članice za financiranje splošnih nealociranih stroškov se odšteje od mesečnega obroka razporeditve neposrednih sredstev članic za študijsko dejavnost ali neposrednih sredstev članic iz 2. točke 1. odstavka 32. člena teh meril (prispevek se odšteje od tistega zneska, ki je pri posamezni članici višji). Članice UP te obračunane stroške računovodsko razporedijo na ustrezne stroškovne nosilce članice.

V kolikor se tekom leta ugotovi, da ocenjeni parametri iz 2. odstavka tega člena niso ustrezni (t.j. da so glede na dejanske relevantne stroške in prihodke previsoki ali prenizki) in da bi jih bilo potrebno spremeniti za več kot 10%, rektorat UP pripravi obrazložitev in predlog spremembe LPD v tem delu, o spremembah LPD v tem delu pa odloči UO UP po postopku in na način, kot to določa Statut.

### **VIII. Poročanje in odgovornost**

#### 39. člen

Letno poročanje o opravljenem delu, načrtovanje posameznih nalog ter nadzor nad poslovanjem UP in njenih članic določa zakonodaja Republike Slovenije za področje delovanja in poslovanja proračunskih uporabnikov. Smiselno se uporabljajo tudi določila Uredbe.

#### 40. člen

Rektor UP trikrat letno poroča UO UP o uresničevanju programa dela UP in usklajenosti finančnega deleža s programom dela trikrat letno (praviloma v tretjem četrtletju finančnega leta).

#### 41. člen

Dekan oziroma direktor članice UP je v okviru sredstev, ki jih pridobi UP za izvajanje dejavnosti članice UP po teh merilih, odgovoren za nemoteno izvedbo dejavnosti javne službe in drugih načrtovanih dejavnosti na članici UP.

Če dekan oziroma direktor oceni, da z dodeljenimi sredstvi ne more zagotavljati veljavnih študijskih programov, raziskovalnih projektov in programov ter drugih dejavnosti javne službe, je dolžan predlagati ukrepe za finančno sanacijo poslovanja ali morebitno reorganizacijo članice. Med predlogi ukrepov je tudi zagotavljanje dopolnilnih sredstev iz drugih virov članice UP.

Predlog ukrepov dekan oziroma direktor predloži rektorju UP, ki sprejme na osnovi sklepov UO UP ukrepe za dolgoročno poslovanje in delovanje članice UP.

#### 42. člen

Če rektorat UP ugotovi, da je za skupne naloge UP potreben drugačen obseg sredstev kot je predviden v LPD, predloži utemeljitev UO UP. O spremembi LPD in posledično sredstvih za financiranje skupnih nalog UP odloči UO UP po postopku in na način, kot to določa Statut UP.

### **IX. Program dela, finančni načrt in letno poročilo UP in članic**

#### 43. člen

Program dela, finančni načrt in letno poročilo UP morajo biti pripravljene v skladu s finančnimi predpisi in navodili ministrstva, pristojnega za finance, in navodili ministrstva in Statutom.

#### 44. člen

UP odda pristojnemu ministrstvu sprejet letni program dela in finančni načrt najpozneje v 60 dneh po sprejetju proračuna, članice pa so dolžne oddati sprejete letne plane dela in finančne načrte dela najkasneje 30 dni pred dnevom, ko nastopi dolžnost UP, do predložitve programov pristojnemu ministrstvu.

#### 45. člen

Letno poročilo UP mora biti sestavljeno iz bilance stanja, izkaza prihodkov in odhodkov, pojasnil k izkazom in poslovnega poročila.

Letno poročilo mora biti pripravljeno v skladu s finančnimi predpisi in navodili ministrstva, pristojnega za finance, ter podrobnejšimi pristojnega ministrstva.

Poslovno poročilo UP se objavi na spletnih straneh UP.

Univerza odda pristojnemu ministrstvu letno poročilo najpozneje do 28. februarja.

#### 46. člen

Poročilo o kvaliteti študija za preteklo študijsko leto UP pripravi v skladu z merili Nacionalnega organa za kvaliteto visokega šolstva in objavi na spletnih straneh visokošolskega zavoda.

### **X. Prehodne in končne določbe**

#### 47. člen

Z dnem uveljavitve teh meril prenehajo veljati Merila za razporejanje letnih sredstev UP (št. 0221-11/07 z dne 16.7.2007).

#### 48. člen

Ta merila začnejo veljati naslednji dan po sprejetju na seji UO UP.

Številka: 0221-26/08  
V Kopru, 8.12.2008

mag. Marjan Tkalčič  
predsednik UO UP

Objava na spletni strani UP: 9.12.2008