

Na podlagi 38. člena Statuta Univerze na Primorskem (Statut UP-UPB1, Uradni list RS, št. 124/08), je Senat Univerze na Primorskem na svoji 23. redni seji dne 21. 10. 2009 sprejel naslednji

**PRAVILNIK
O UPORABI IMENA, ZNAKA, SIMBOLA, ZASTAVE IN HIMNE
UNIVERZE NA PRIMORSKEM**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja uporabo imena, znaka, simbola, zastave in himne Univerze na Primorskem (v nadaljevanju UP).

2. člen

Ime, znak, simbol, zastava in himna označujejo pripadnost UP in se smejo uporabljati le v obliki in z vsebino ter na način, kot je določeno s tem pravilnikom.

3. člen

Geometrijska, likovna in barvna pravila za oblikovanje znaka, simbola in zastave so določena v priročniku o celostni grafični podobi UP, ki ga sprejme rektor UP.

4. člen

Uporaba imena, znaka, simbola, zastave in himne UP na način, kot je predpisan s tem pravilnikom, je pravica in dolžnost tako univerze kot njenih članic.

II. IME

5. člen

Ime univerze je Univerza na Primorskem Università del Litorale in se sme uporabljati le v skladu z določili tega pravilnika.

Kratika imena univerze je UP.

III. ZNAK

6. člen

Znak UP je sestavljen iz prepletenih inicialk »UP« in dvojezičnega polkrožnega napisa, ki je postavljen pod kotom 23,5 stopinj in je dvobarven.

Znak UP je lahko tudi znak članice, kadar ta nima svojega znaka.

Če ima članica UP svoj znak, ga mora vedno uporabljati skupaj z znakom UP, in sicer tako, da je znak UP, gledano s sprednje strani, vselej na levi strani.

Znak članice UP se lahko uporablja le na način in v primerih, določenih s priročnikom o celostni grafični podobi UP.

IV. SIMBOL

7. člen

Simbol UP je stiliziran morski konjiček.

V. ZASTAVA

8. člen

Zastava UP ima dvobarvno diagonalno podlago modre in sive barve in v spodnjem delu znak UP.

VI. HIMNA

9. člen

Himna UP je pesem avtorjev Draga Misleja Mefa (tekst) in Ambroža Čopija (glasba) z naslovom »Samo obstati ne smeš«.

VII. UPORABA IMENA, ZNAKA, SIMBOLA, ZASTAVE IN HIMNE UP

10. člen

Ime UP se uporablja:

- v javnih listinah in uradnih dokumentih organov UP in njihovih komisij ter rektorata UP;
- na označevalnih tablah ob vhodu v prostore, ki jih ima UP v lasti ali jih sama ali posredno preko svojih članic uporablja za svoje delovanje;
- na vabilih, čestitkah, vizitkah in drugih uradnih izkazih UP in članic UP;
- protokolarni ovratnici rektorja UP in dekanov in direktorjev članic UP,
- na spletnih straneh UP in članic UP;
- na obvestilnih tablah UP in članic UP;
- na javnih glasilih, publikacijah, brošurah UP in članic UP;
- na obvestilnih točkah UP in članic UP;
- pri vseh tiskanih in elektronskih objavah UP in članic UP;
- v drugih podobnih primerih.

11. člen

Uporaba imena UP je obvezna v imenu članice UP, in sicer tako, da je ime UP vedno pred imenom članice UP.

Uporaba kratice UP je obvezna v kratici članice UP, in sicer tako, da je kratica UP vedno pred kratico članice UP.

12. člen

Uporaba imena UP je za zaposlene na UP obvezna v sledečih primerih:

- ko zaposleni na UP nastopijo v javnosti – tisk, mediji (TV, radio, internet ipd.) v imenu in obsegu dela, ki ga opravljajo na UP (študijske vsebine, raziskovalno delo, inovacije in podobno);
- ko zaposleni na UP nastopijo v javnosti na konferencah, znanstvenih sestankih in podobnih prireditvah, kjer predstavljajo svoje strokovno ali raziskovalno delo na UP;
- ko zaposleni na UP javno predstavijo svoje strokovno ali raziskovalno delo na UP v obliki člankov, monografij in podobno.

V primerih, navedenih v prejšnjem odstavku, so zaposleni na UP dolžni za svojim imenom navesti najprej Univerzo na Primorskem, nato ime članice in šele nato oddelka oz. inštituta.

13. člen

Znak UP se uporablja:

- v vseh primerih, ko se uporabi znak članice UP;
- v javnih listinah in uradnih dokumentih organov UP in njihovih komisij ter rektorata UP;
- na označevalnih tablah ob vhodu v prostore, ki jih ima UP v lasti ali jih sama ali posredno preko svojih članic uporablja za svoje delovanje;
- na vabilih, čestitkah, vizitkah in drugih uradnih izkazih UP in članic UP;
- protokolarni ovratnici rektorja UP in dekanov in direktorjev članic UP;
- na spletnih straneh UP in članic UP;
- na obvestilnih tablah UP in članic UP;
- na javnih glasilih, publikacijah, brošurah UP in članic UP;
- na obvestilnih točkah UP in članic UP;
- pri vseh tiskanih in elektronskih objavah UP in članic UP;
- v drugih podobnih primerih.

14. člen

Znak UP se uporablja tudi:

- ob predstavljanju UP v meduniverzitetnem in mednarodnem sodelovanju ter ob srečanjih rektorjev, univerz in gospodarskih subjektov doma in v tujini, ki se jih udeležuje UP oziroma na katerih se predstavlja, v skladu s pravili in običaji takih srečanj;
- ob športnih in drugih tekmovanjih, kulturnih, humanitarnih in drugih prireditvah, ki jih organizira UP, katerih pokrovitelj je UP, na katerih se UP predstavlja oziroma katerih se udeležuje, v skladu s pravili in običaji takih prireditev oziroma shodov;
- ob predstavljanju UP v protokolarnih zadevah;
- kot element celostne grafične podobe pravne osebe, katere ustanovitelj ali soustanovitelj ali večinski lastnik je UP.

15. člen

Če se znak UP uporablja poleg znaka druge univerze ali gospodarskega subjekta, mora biti, gledano s sprednje strani, vselej na levi strani. Izjemoma sme biti na desni, v kolikor zaradi grafične oblike drugega znaka postavitve na levi strani ni mogoča.

Če se znak UP uporablja skupaj z dvema drugima znakoma, mora biti znak UP v sredini. Izjemoma sme biti na desni ali levi strani, v kolikor zaradi grafične oblike drugih znakov postavitve na sredini ni mogoča.

16. člen

Če se znak UP uporablja skupaj z več drugimi znaki, je znak UP:

1. če so znaki razvrščeni v krogu - v sredini kroga, tako da ga je razločno videti;
2. če so znaki razvrščeni v polkrogu - v sredini polkroga;
3. če so znaki razvrščeni v koloni - na čelu kolone;
4. če so znaki razvrščeni v vrsti - na prvem mestu v vrsti oziroma, gledano s sprednje strani, na levi strani;
5. če so znaki razporejeni v skupine - na čelu skupine.

17. člen

UP s pogodbo o sofinanciranju programa ali projekta zaveže prejemnika sredstev UP, da pri objavah in predstavitev rezultatov programa ali projekta pri vseh oblikah javnega nastopanja in izdajanja informativnega gradiva v zvezi z njim navede, da je njegovo izvajanje sofinancirala UP, ter mu dovoli, da v pisnih oblikah ob imenu UP lahko uporabi tudi znak UP.

18. člen

Simbol UP se uporablja:

- na dokumentih in vabilih UP protokolarnega in slavnostnega značaja;
- v obliki spominskih daril in značk ter na darilih UP.

19. člen

Zastava UP mora biti skupaj z zastavo Republike Slovenije, zastavo Evropske unije in zastavo italijanske narodne skupnosti stalno izobešena na stavbi, kjer je sedež UP, v uradnih prostorih rektorja in v prostoru, kjer in kadar zaseda senat.

Zastava UP se v obliki namizne zastavice uporablja v prostorih rektorja, prorektorjev, glavnega tajnika, dekanov in direktorjev.

20. člen

Zastava UP se skupaj z zastavo Republike Slovenije in zastavo Evropske unije izobesi na stavbah, v katerih so uradni prostori članic:

- ob praznikih UP in članic;
- ob drugih pomembnih programskih, protokolarnih in promocijskih dogodkih;
- ob državnih praznikih.

21. člen

Zastava UP se izobesi tudi:

- ob predstavljanju UP v meduniverzitetnem in mednarodnem sodelovanju ter ob srečanjih univerz in rektorjev doma in v tujini, na katerih se UP predstavlja oziroma katerih se udeležuje, v skladu s pravili in običaji takih srečanj;
- ob športnih in drugih tekmovanjih, kulturnih, humanitarnih in drugih prireditvah, ki jih organizira UP, na katerih se UP predstavlja oziroma katerih se udeležuje, v skladu s pravili in običaji takih prireditev;
- v drugih podobnih primerih, če uporaba zastave ni v nasprotju s tem sklepom.

22. člen

Če je zastava UP izobešena na drogu, morajo biti barve zastave razporejene od zgoraj navzdol diagonalno po tem vrstnem redu: modra, siva. Znak je v spodnjem delu zastave.

Če je zastava UP izobešena vertikalno, mora biti prva barva modra in druga siva, gledano z leve proti desni. Znak je v spodnjem delu.

23. člen

Če je zastava UP izobešena skupaj z več drugimi zastavami (univerz ali gospodarskih subjektov), je zastava UP:

1. če so zastave razvrščene v krogu - v sredini kroga tako, da jo je razločno videti;
2. če so zastave razvrščene v polkrogu - v sredini polkroga;
3. če so zastave razvrščene v koloni - na čelu kolone;
4. če so zastave razvrščene v vrsti - na prvem mestu v vrsti oziroma, gledano s sprednje strani, na levi strani;
5. če so zastave razporejene v skupini - na čelu skupine.

Določila prvega odstavka tega člena se uporabljajo, če gre za uporabo zastave UP na sedežu UP in se ta ne uporabi skupaj z zastavo Republike Slovenije. Ko se zastava UP izobesi skupaj z zastavo Republike Slovenije ali z zastavama Republike Slovenije in Evropske unije, se

izobesi po določilih predpisov, ki urejajo izobešanje zastave Republike Slovenije in zastave Evropske unije.

24. člen

Ime, znak, simbol, zastavo in himno UP lahko uporablja ob srečanjih, športnih, kulturnih in drugih prireditvah, tekmovanjih in javnih shodih (v nadaljevanju: prireditve):

- organizator prireditve, če je UP njegov ustanovitelj oziroma če gre za članico in pridruženo članico UP;
- udeleženec prireditve, če je UP njegov ustanovitelj.

Ime, znak, simbol, zastavo in himno se v primerih iz prejšnjega odstavka tega člena uporabi na predstavitvenih materialih organizatorja oziroma udeleženca prireditve.

25. člen

Za uporabo imena, znaka, simbola, zastave in himne UP v primerih iz 24. člena tega pravilnika je potrebno pridobiti dovoljenje, ki ga izda rektor UP.

Prošnji za uporabo imena, znaka, simbola, zastave in himne UP po 24. členu tega pravilnika mora prosilec priložiti dokumentacijo, iz katere je razviden naslov in namen prireditve, njena lokacija in trajanje ter tehnični in grafični podatki o uporabi imena, znaka in simbola UP.

Prošnji za pridobitev dovoljenja za uporabo znaka po 24. členu tega pravilnika mora prosilec predložiti dokumentacijo s tehničnimi in grafičnimi podatki o uporabi znaka ter kratko predstavitev namena uporabe znaka UP.

V dovoljenju se določijo pogoji in načini, pod katerimi se dovoli uporaba imena, znaka, simbola, zastave in himne UP, omeji uporaba za določen namen in določi rok, v katerem je uporaba dovoljena.

26. člen

O dovoljenjih, izdanih na podlagi tega pravilnika, vodi evidenco Kabinet rektorja.

Dovoljenje o uporabi imena, znaka, simbola, zastave in himne UP preneha veljati:

- če se odvzame;
- če se upravičenec pisno odpove uporabi imena, znaka, simbola, zastave in himne UP.

Dovoljenje se odvzame, če upravičenec ne uporablja imena, znaka, simbola, zastave in himne UP skladno s pogoji in načinom, določenimi v dovoljenju.

27. člen

Imena, znaka, simbola, zastave in himne UP ni dovoljeno uporabljati tako, da se krni ugled UP.

28. člen

Znaka, simbola in zastave ni dovoljeno uporabljati, če so poškodovani ali po zunanosti neprimerni za uporabo.

29. člen

Znaka, simbola in zastave ter njihovih sestavnih delov se ne sme zavarovati ali uporabljati kot blagovno znamko za označevanje blaga ali storitev, kot znak različnih prireditev in kot model oziroma vzorec za različne druge namene.

30. člen

O uporabi znaka, simbola in zastave UP glede na določbe tega pravilnika v primeru dvoma odloči rektor.

VIII. CELOSTNA GRAFIČNA PODOBA UP

31. člen

Vse tiskovine in obeležja organov UP, rektorata UP in članic UP morajo biti pripravljene tako, da se ime, znak in simbol UP uporabljajo v skladu z enotnimi pravili. Enotna raba imena, znaka in simbola UP mora biti upoštevana tudi na elektronskih dokumentih organov UP, rektorata UP in članic UP ter na spletnih straneh UP in članic UP.

Rektor izda priročnik celostne grafične podobe UP, ki vsebuje tudi vzorce uporabe imena, znaka in simbola UP iz prvega odstavka tega člena.

Za pripravo priročnika in njegovo posodabljanje je pristojen Kabinet rektorja.

Priročnik iz prejšnjega odstavka tega člena ima pravno naravo navodila.

IX. NADZOR

32. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega pravilnika vrši vodja kabineta rektorja in o tem obvešča rektorja.

V primeru ugotovljene kršitve tega pravilnika, ki jo stori zaposleni na UP, se kršitelju izreče disciplinski ukrep skladno s splošnim aktom UP o disciplinski odgovornosti zaposlenih na UP.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

Rektor izda priročnik celostne podobe UP v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega pravilnika.

34. člen


Dovoljenja za uporabo imena, znaka, simbola, zastave in himne UP, izdana do uveljavitve tega pravilnika, prenehajo veljati v 6 mesecih po uveljavitvi tega pravilnika.

35. člen

Ta pravilnik začne veljati v 30 dneh po objavi na spletnih straneh UP.

Št.: 221-30/09
Koper, 21. 10. 2009




prof. dr. Rado Bohinc
rektor Univerze na Primorskem

Objava na spletni strani: www.upr.si