

Na podlagi določil Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS števil. 100/04-UPB2, 94/06, 119/06-UPB3, 59/07-ZŠtip (63/07 popr.), 15/08 Odl.US: U-I-370/06-20, 64/08, 86/09, 62/10-ZUPJS, 34/11 Odl.US: U-I-156/08-16 in 78/11) in 38. člen Statuta Univerze na Primorskem (uradno prečiščeno besedilo) (Statut UP- UPB1) z dne 30.12. 2008 (Ur. l. RS št. 124/2008); (v nadaljevanju: Statut UP) je Senat Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: Senat UP) na svoji seji dne 16. 11. 2011 sprejel

**Pravilnik
o načinu dodelitve sredstev na javnem razpisu »Inovativna shema za sofinanciranje
doktorskega študija za spodbujanje sodelovanja z gospodarstvom in reševanja aktualnih
družbenih izzivov – generacija 2011 Univerza na Primorskem«**

I. Splošne določbe

1. člen

Predmet javnega razpisa »Inovativna shema za sofinanciranje doktorskega študija za spodbujanje sodelovanja z gospodarstvom in reševanja aktualnih družbenih izzivov – generacija 2011 Univerza na Primorskem« (v nadaljevanju: javni razpis) je sofinanciranje doktorskega študija doktorskih študentov na Univerzi na Primorskem v skladu s pogoji in merili iz javnega razpisa.

2. člen

S tem pravilnikom se ureja postopek dodelitve sredstev na javnem razpisu in postopek reševanja ugovorov zoper sklepe o izboru, v kolikor tega ne urejajo določbe javnega razpisa.

V postopku se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

3. člen

Vloge prijaviteljev za sofinanciranje na javnem razpisu se ocenjujejo v skladu z merili za ocenjevanje vlog iz javnega razpisa.

4. člen

Za odločanje o vlogah prijaviteljev in njihovih ugovorih je stvarno pristojna Univerza na Primorskem (v nadaljevanju: UP).

Sklepe o izbiri in ugovorih izda rektor UP, po izvedenem ugotovitvenem in dokaznem postopku, opredeljenem s tem pravilnikom.

II. Odločanje o izbiri vlog

5. člen

Postopek ocenitve in razvrstitve vlog vodi posebna Komisija za ocenjevanje vlog na javnem razpisu "Inovativna shema za sofinanciranje doktorskega študija za spodbujanje sodelovanja z gospodarstvom in reševanja aktualnih družbenih izzivov – generacija 2011 Univerza na Primorskem" (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje rektor UP. Komisija ima predsednika in še 4 člane.

6. člen

Za ocenjevanje vlog kandidatov se oblikuje lista ocenjevalcev, ki jih predlagajo članice UP, ki izvajajo doktorske študijske programe. Ocenjevalci so lahko visokošolski učitelji, ki zadovoljujejo pogojem za mentorstvo doktorskim kandidatom, skladno s Pravilnikom o pripravi in zagovoru doktorske disertacije na UP. Komisija preveri in potrdi listo ocenjevalcev.

Komisija izmed predlaganih ocenjevalcev oblikuje listo ocenjevalcev po področjih na katerih potekajo akreditirani doktorski študijski programi: naravoslovje, družboslovje in humanistika.

7. člen

Komisija preverja izpolnjevanje pogojev v popolnih vlogah, izvede ocenjevanje in razvrstitev popolnih vlog po merilih za izbor prijaviteljev iz javnega razpisa ter pripravi predlog liste upravičencev in neizbranih prijaviteljev ter jih predloži rektorju.

Če komisija ugotovi drugačna merodajna dejstva, kot izhajajo iz vloge in navedb prijavitelja, se prijavitelja pred zaključkom ocenjevanja in razvrstitvijo vlog pozove, naj se izjavi o ugotovljenih odstopanjih.

Komisija odloča v okviru svojih pooblastil z večino glasov navzočih članov.

8. člen

O izboru in dodelitvi sredstev na javnem razpisu s sklepom odloči rektor UP, in sicer v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog. Odpiranje vlog se izvede v 15 delovnih dneh po roku za oddajo vlog.

Izbrane prijavitelje se hkrati z vročitvijo sklepa o izboru pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju.

III. Odločanje o ugovoru zoper sklep o izbiri

9. člen

Zoper sklep o izboru in dodelitvi sredstev lahko prijavitelj pri UP vloži pisni ugovor v roku 8 dni od vročitve sklepa.

Predmet ugovora ne morejo biti pogoji za prijavo prijaviteljev in postavljena merila za ocenjevanje vlog. Med razlogi za ugovor prijavitelj ne more podajati istih navedb, kot jih je ali bi jih lahko podal na podlagi poziva o izjavi po 7. členu tega pravilnika. Vlagatelj ugovora mora v pisni obrazložitvi natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je ugovor vložen, in dokazila o svojih navedbah.

Ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

10. člen

UP po prejemu ugovora preveri formalno ustreznost ugovora, in sicer ali je vložen pravočasno, ali ga je vložila upravičena oseba in ali je vložen iz dovoljenih razlogov. Nepravočasen ugovor, ugovor, ki ga ni vložila upravičena oseba, in ugovor, ki je vložen iz nedovoljenega razloga (po drugem odstavku prejšnjega člena tega pravilnika), se s sklepom zavrže.

V zvezi z ugovorom, ki je bil pravočasen in ga je vložila upravičena oseba iz dovoljenih razlogov, UP pregleda vso dokumentacijo v spisu prijavitelja, ki je vložil ugovor, ter preveri pravilnost navedb v ugovoru, zlasti dejstva, od katerih je odvisno ocenjevanje in razvrstitev vlog.

11. člen

O ugovoru v 10 delovnih dneh od prejema s sklepom odloči rektor UP. Pred odločitvijo rektor pridobi mnenje Komisije navedene v 7. členu tega pravilnika.

12. člen

Zoper sklep o utemeljenosti ugovora se lahko v 30 dneh od vročitve sklepa vložijo tožba v upravnem sporu.

IV. Končne določbe

13. člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi na spletnih straneh UP.

Številka: 002-22/11
Datum: 16. 11. 2011



PO POOBLASTILU
dr. Rado Pišot, prorektor

Predsednik Senata Univerze na Primorskem
prof. dr. Rado Bohinc, rektor

