

Na podlagi 38., 50. in 183. člena Statuta Univerze na Primorskem (Ur. l. RS, št. 124/2008-UPB1, in naslednji) sta Senat Univerze na Primorskem na 34. redni seji dne 15. 10. 2014 in Upravni odbor Univerze na Primorskem na 26. redni seji dne 23. 10. 2014 v enakem besedilu sprejela naslednji

PRAVILNIK O PRIZNANJIH IN NAGRADAH UNIVERZE NA PRIMORSKEM

Splošne določbe

1. člen

Ta pravilnik določa vrste priznanj in nagrad, njihovo število, pogoje za podelitev, postopek izbora kandidatov in druga vprašanja povezana s priznanji in nagradami Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: Univerza). V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

Univerza podeljuje naslednja priznanja in nagrade:

1. Naziv »častni doktor Univerze na Primorskem«;
2. Naziv »častni senator Univerze na Primorskem«;
3. Naziv »zaslužni profesor Univerze na Primorskem«;
4. Svečano listino Univerze na Primorskem;
5. Zlato plaketo Univerze na Primorskem;
6. Nagrado za znanstveno odličnost Univerze na Primorskem;
7. Nagrado za pedagoško odličnost Univerze na Primorskem;
8. Nagrado »Srečko Kosovel« za študente Univerze na Primorskem;
9. Priznanje Univerze na Primorskem za študente Univerze na Primorskem.

3. člen

O podelitvi priznanj odloča Senat Univerze na predlog Komisije za priznanja in nagrade Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: Komisija), ki vodi postopek izbora in priprave predlogov o podelitvi priznanj in nagrad. Sestavo in število članov Komisije na predlog vseh članic Univerze in Študentskega sveta Univerze, ki v komisijo predlagajo po enega predstavnika, določi rektor s sklepom o imenovanju Komisije za vsak razpis, najkasneje do konca septembra tekočega leta.

Konstitutivno sejo Komisije skliče rektor. Redne, izredne ali dopisne seje sklicuje in vodi predsednik Komisije, ki ga »izmed sebe« izvolijo člani Komisije na konstitutivni seji. Komisija je sklepčna, če je na seji navzočih več kot polovica članov Komisije. Sklep Komisije je sprejet, če zanj glasujeta vsaj dve tretjini vseh prisotnih članov Komisije.

Komisija lahko sprejme navodila s katerimi podrobneje določi način predlaganja pobud in obvezne vsebine predlogov kandidatov za priznanja in nagrade, sestavo strokovnih komisij za pripravo strokovnega mnenja o utemeljenosti priznanja ali nagrade, sestavo področnih komisij in obvezne vsebine strokovnih mnenj ter druge zadeve v zvezi z delom Komisije in podeljevanjem priznanj ter nagrad.

Skrbnik Komisije je Sektor za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo Univerze.

4. člen

Na podlagi tega pravilnika rektor Univerze na predlog Komisije v mesecu oktobru objavi razpis za priznanja in nagrade.

Razpis se objavi na oglasni deski in spletni strani Univerze. Objava razpisa mora vsebovati zlasti:

- naziv in sedež razpisovalca,
- pravno podlago za izvedbo razpisa,
- začetek in čas trajanja razpisa,
- predmet razpisa z navedbo osnovnih pogojev, kriterijev in meril,
- navedba obdobja, za katero se priznanje ali nagrada podeljuje,
- obvezne sestavine vloge za izbiro prejemnikov priznanj in nagrad,
- rok, v katerem morajo biti predložene vloge, način predložitve vlog ter opremljenost vlog,
- organ, ki bo odločal o izboru kandidatov za priznanja in nagrade,
- datum odpiranja vlog s predlogi za kandidate za priznanja in nagrade,
- odgovorno osebo za dajanje informacij v času objave razpisa,
- naslov, na katerega je treba poslati vloge.

5. člen

Predlogi za priznanja in nagrade iz 2. člena tega pravilnika morajo biti posredovani Komisiji v roku 30 dni od objave razpisa, za nagrado iz točke 6. drugega člena tega pravilnika pa v roku 90 dni od objave razpisa.

Komisija pregleda in obravnava vse prispеле predloge. Če skrbnik Komisije ugotovi, da je predlog o podelitvi priznanja ali nagrade formalno nepopoln ali neustrezno sestavljen, pozove predlagatelja, da najkasneje v 8 dneh odpravi pomanjkljivosti. Če predlagatelj v 8 dneh od prejema obvestila ne odpravi pomanjkljivosti, se šteje, da je predlog umaknil.

6. člen

Komisija za vsako predlagano priznanje iz točk od 1. do 5. iz 2. člena tega pravilnika imenuje tričlansko strokovno komisijo za pripravo strokovnega mnenja o utemeljenosti priznanja. V vsako strokovno komisijo za predlagano priznanje iz točk od 1. do 5. iz 2. člena tega pravilnika sta predlagana 2 zunanja strokovnjaka in en strokovnjak z Univerze, pri čemer predlagani član strokovne komisije ne sme biti v sorodstvenem razmerju s kandidatom za priznanje.

Komisija lahko, na podlagi 3. odstavka 3. člena tega pravilnika, imenuje področne komisije za pripravo strokovnega mnenja o utemeljenosti za nagrade in priznanje iz točk 6. do 9. drugega člena tega pravilnika. V vsako področno komisijo imenuje 3 strokovnjake z Univerze, pri čemer predlagani član področne komisije ne sme biti v sorodstvenem razmerju s kandidatom za nagrade ali priznanje.

Člani strokovne ali področne komisije morajo imeti naziv, ki je enak ali višji od naziva kandidata ter morajo biti strokovnjaki s področja dela kandidata. Vsak član strokovne ali področne komisije pripravi ločeno strokovno mnenje za posamezen predlog.

Tričlanska strokovna ali področna komisija mora v roku 30 dni po imenovanju oddati svoje strokovno mnenje o utemeljenosti naziva, priznanja ali nagrade Komisiji.

7. člen

Komisija na svoji redni seji obravnava prispela strokovna mnenja o utemeljenosti predlogov ter na njihovi osnovi poda predlog kandidatov za priznanja in nagrade v potrditev oziroma v nadaljnjo obravnavo Senatu Univerze.

Predlogi Komisije morajo biti posredovani Senatu Univerze v roku 90 dni od objave razpisa.

Naziv »častni doktor Univerze na Primorskem«

8. člen

Naziv »častni doktor Univerze na Primorskem« prejme posameznik za izjemne dosežke na področju znanosti in umetnosti, ali za izjemne prispevke na področju krepitev medčloveških odnosov.

9. člen

Priznanje iz prejšnjega člena tega pravilnika se lahko podeli največ enemu posamezniku letno.

10. člen

Predloge za podelitev priznanja iz 8. člena tega pravilnika lahko posreduje Komisiji članica Univerze oziroma rektor Univerze. Vsak upravičeni predlagatelj kandidata za priznanje lahko predlaga največ enega kandidata.

Predlog vsebuje naslednje podatke:

- ime in priimek kandidata,
- ime predlagatelja,
- utemeljitev predloga,
- življenjepis kandidata z bibliografijo,
- sklep senata oziroma znanstvenega sveta članice v primeru, ko predlaga kandidata članica Univerze,
- predlog članov tričlanske strokovne komisije iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika.

Predlagatelj kandidata mora v roku 15 dni od zaključka razpisa iz 4. člena tega pravilnika na poziv Komisije kandidata javno predstaviti na seji Komisije. Na sejo so vabljeni tudi predstavniki članic Univerze.

Predlog mora pridobiti podporo vsaj polovice članic Univerze. Sklepi senatov oziroma znanstvenih svetov članic Univerze o podpori predloga morajo biti posredovani Komisiji v roku, ki ga s sklepom o pozivu po javni predstavitvi določi Komisija.

Naziv »častni senator Univerze na Primorskem«

11. člen

Naziv »častni senator Univerze na Primorskem« prejme posameznik za pomemben prispevek k:

- razvoju Univerze, ali
- krepitvi ugleda Univerze, ali
- izboljšanju materialnih možnosti Univerze.

12. člen

Priznanje »častni senator Univerze na Primorskem« se lahko podeli največ enemu posamezniku letno za dosežke, ki so v preteklosti pomembno prispevali k uveljavitvi in razvoju Univerze.

Priznanje »častni senator Univerze na Primorskem« se podeljuje posameznikom iz javnega življenja ali gospodarstva in ne more biti podeljen osebam, zaposlenim na Univerzi na Primorskem.

Naziv »častni senator Univerze na Primorskem« je časten in ima protokolaren pomen v življenju Univerze.

Častni senator lahko daje Senatu in drugim organom Univerze predloge, organi Univerze so te predloge dolžni obravnavati in o njih odločati. Častni senator nima pravice glasovanja v Senatu Univerze.

13. člen

Predloge za podelitev priznanja iz 11. člena tega pravilnika lahko Komisiji posreduje članica Univerze, rektor Univerze, tretjina članov Senata Univerze, tretjina članov Upravnega odbora Univerze, ali tretjina članov Sveta zaupnikov Univerze. Vsak upravičeni predlagatelj kandidata za priznanje lahko predlaga največ enega kandidata.

Predlog vsebuje naslednje podatke:

- ime in priimek kandidata,
- ime predlagatelja,
- utemeljitev predloga,
- življenjepis kandidata z bibliografijo,
- podpise predlagateljev v primeru, ko predlaga kandidata tretjina članov Senata, Upravnega odbora ali Sveta zaupnikov Univerze, sklep senata oziroma znanstvenega sveta članice v primeru, ko predlaga kandidata članica Univerze,
- predlog članov tričlanske strokovne komisije iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika.

Predlagatelj kandidata mora v roku 15 dni od zaključka razpisa iz 4. člena tega pravilnika na poziv Komisije kandidata javno predstaviti na seji Komisije. Na sejo so vabljeni tudi predstavniki članic Univerze.

V kolikor je predlog za podelitev priznanja iz 11. člena tega pravilnika podala članica Univerze, rektor Univerze, tretjina članov Senata Univerze, tretjina članov Upravnega odbora Univerze ali tretjina članov Sveta zaupnikov Univerze mora predlog pridobiti podporo vsaj polovice članic Univerze. Sklepi senatov oziroma znanstvenih svetov članic Univerze o podpori predloga morajo biti posredovani Komisiji v roku, ki ga s sklepom o pozivu po javni predstavitvi določi Komisija.

Naziv »zaslužni profesor Univerze na Primorskem«

14. člen

Naziv »zaslužni profesor Univerze na Primorskem« prejme upokojeni redni profesor ali znanstveni svetnik.

15. člen

Naziv iz 14. člena tega pravilnika se podeljuje upokojenim rednim profesorjem ali znanstvenim svetnikom, ki so vsaj zaključni del svojega pedagoškega dela opravili na Univerzi. Naziv se podeljuje za izjemne dosežke pri razvoju znanstvene oziroma umetniške stroke, za predano pedagoško in mentorsko dejavnost v okviru Univerze, ter za prispevek h krepitvi ugleda in prepoznavnosti Univerze.

Zaslužni profesor lahko na Univerzi opravlja znanstveno-raziskovalno ali umetniško delo in je lahko mentor podiplomskim študentom.

Zaslužni profesor lahko uporablja infrastrukturo Univerze, povezano z delom iz drugega odstavka tega člena.

16. člen

Predloge za podelitev priznanja iz 14. člena tega pravilnika lahko Komisiji posreduje članica Univerze ali rektor Univerze. Pri oblikovanju predloga članice Univerze s članico sodeluje tudi Študentski svet članice, tako da poda mnenje za predlaganega kandidata. Vsak upravičeni predlagatelj kandidata za priznanje lahko predlaga največ enega kandidata.

Predlog vsebuje naslednje podatke:

- ime in priimek kandidata,
- ime predlagatelja,
- utemeljitev predloga,
- življenjepis kandidata z bibliografijo,
- sklep senata oziroma znanstvenega sveta članice v primeru, ko predlaga kandidata članica Univerze,
- mnenje Študentskega sveta članice za predlaganega kandidata, če je predlagateljica članica Univerze,
- predlog članov tričlanske strokovne komisije iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika.

**Svečana listina mlademu visokošolskemu učitelju oziroma sodelavcu ali znanstvenemu delavcu
oziroma raziskovalnemu sodelavcu Univerze na Primorskem**

17. člen

Svečano listino mlademu visokošolskemu učitelju oziroma sodelavcu ali znanstvenemu delavcu oziroma raziskovalnemu sodelavcu Univerze na Primorskem prejme:

- mladi visokošolski učitelj ali sodelavec Univerze na Primorskem, ali
- mladi znanstveni delavec ali raziskovalni sodelavec Univerze na Primorskem.

Kandidat za priznanje iz prejšnjega odstavka tega člena mora na dan objave sklepa o razpisu za priznanja iz 4. člena tega pravilnika imeti doktorat znanosti in ne sme biti starejši od 35 let.

18. člen

Svečano listino iz prejšnjega člena tega pravilnika podeljuje Univerza posebej prodornim mladim visokošolskim učiteljem oziroma sodelavcem in znanstvenim delavcem oziroma raziskovalnim sodelavcem Univerze za njihove dosežke na področju znanstvenega, umetniškega ali pedagoškega dela.

Univerza podeli največ eno Svečano listino letno.

19. člen

Predloge za podelitev priznanja iz 17. člena tega pravilnika lahko Komisiji posreduje članica Univerze. Upravičeni predlagatelj kandidata za priznanje lahko predlaga največ enega kandidata.

Predlog vsebuje naslednje podatke:

- ime in priimek kandidata,
- ime predlagatelja,
- utemeljitev predloga,
- življenjepis kandidata z bibliografijo,
- dokazilo o doseženem doktoratu,
- sklep senata oziroma znanstvenega sveta članice,
- predlog članov tričlanske strokovne komisije iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika.

Zlata plaketa Univerze na Primorskem

20. člen

Zlato plaketo Univerze prejme:

- visokošolski učitelj oziroma znanstveni delavec Univerze za posebej velik doprinos k razvoju znanstvenega, umetniškega ali pedagoškega dela na Univerzi ter za prispevek h krepitvi ugleda in prepoznavnosti Univerze za svoje življenjsko delo na Univerzi,
- donator Univerze (fizična ali pravna oseba), ki je s svojimi sredstvi ali delom pomembno prispeval k materialnemu razvoju Univerze ali k usposabljanju njenih sodelavcev.

Univerza podeli letno največ eno Zlato plaketo za visokošolskega učitelja ali znanstvenega delavca Univerze, ter največ eno Zlato plaketo letno za donatorja Univerze.

21. člen

Predloge za podelitev priznanja iz prve alineje prvega odstavka 20. člena lahko posreduje Komisiji članica Univerze, rektor Univerze ali tretjina članov Senata Univerze. Vsak upravičeni predlagatelj kandidata za

priznanje lahko predlaga največ enega kandidata za priznanje »Zlata plaketa« za visokošolskega učitelja ali znanstvenega delavca Univerze.

Predloge za podelitev priznanja iz druge alineje prvega odstavka 20. člena lahko posreduje Komisiji članica Univerze, rektor Univerze, tretjina članov Senata Univerze ali tretjina članov Upravnega odbora Univerze. Vsak upravičeni predlagatelj kandidata za priznanje lahko predlaga največ enega kandidata za priznanje »Zlata plaketa« za donatorja Univerze.

Predlog vsebuje naslednje podatke:

- ime in priimek kandidata,
- ime predlagatelja,
- utemeljitev predloga,
- življenjepis kandidata z bibliografijo,
- podpise predlagateljev v primeru, ko predlaga kandidata tretjina članov Senata ali Upravnega odbora Univerze, ter sklep senata oz. znanstvenega sveta članice v primeru, ko predlaga kandidata članica Univerze,
- predlog članov tričlanske strokovne komisije iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika.

Nagrada za znanstveno odličnost Univerze

22. člen

Nagrada za znanstveno odličnost Univerze je namenjena spodbujanju doseganja kriterijev znanstvene odličnosti visokošolskih učiteljev ali sodelavcev in znanstvenih delavcev ali raziskovalnih sodelavcev Univerze. Podeljuje se za raziskovalne in razvojne dosežke posameznikov.

23. člen

Nagrada se podeljuje visokošolskim učiteljem ali sodelavcem ter znanstvenim delavcem ali raziskovalnim sodelavcem Univerze za kvalitetne znanstveno-raziskovalne objave (objave člankov v revijah, ki jih pokrivajo indeksi SCI, SSCI ali A&HCI, objave člankov v drugih znanstvenih revijah in objave znanstvenih monografij) in za objave člankov v revijah Science in Nature, ki so bili objavljeni v preteklem koledarskem letu (t.j. od 1.1. do 31.12) in v katerih se avtor predstavlja kot visokošolski učitelj ali sodelavec in znanstveni delavec ali raziskovalni sodelavec Univerze.

24. člen

Nagrado za objavo člankov v revijah Science in Nature se podeli vsakemu predlaganemu kandidatu, ki je imel v preteklem koledarskem letu objavljen članek v reviji Science ali Nature.

25. člen

Za kvalitetne znanstveno-raziskovalne objave (objave člankov v revijah, ki jih pokrivajo indeksi SCI, SSCI ali A&HCI, objave člankov v drugih znanstvenih revijah in objave znanstvenih monografij) se vsako leto podelita največ dve nagradi za znanstveno odličnost, in sicer:

- največ ena za področje naravoslovja in tehnike,
- največ ena za področje družboslovja in humanistike.

26. člen

Kriteriji odličnosti, ki se jih ovrednoti v metodologiji nagrajevanja kvalitetnih znanstveno-raziskovalnih objav za področje-naravoslovja in tehnike ter za področje družboslovja in humanistike iz 25. člena tega pravilnika, so:

- število objavljenih člankov ali/in znanstvenih monografij kandidata,
- število avtorjev posameznega članka ali/in znanstvenih monografij kandidata,
- faktor vpliva (IF) revije v katerih je članek objavljen,
- drugi kriteriji odličnosti.

Natančnejša metodologija in kriteriji za podelitev nagrade za znanstveno odličnost se objavijo v javnem razpisu.

27. člen

Predloge za podelitev priznanja iz 23. člena tega pravilnika lahko Komisiji posreduje članica Univerze. Upravičeni predlagatelj kandidata za nagrado lahko predlaga največ enega kandidata za področje naravoslovja in tehnike oziroma za področje družboslovja in humanistike, in največ enega kandidata za objavo člankov v revijah Science in Nature.

Predlog vsebuje naslednje podatke:

- ime in priimek kandidata,
- ime predlagatelja,
- utemeljitev predloga,
- življenjepis kandidata z bibliografijo,
- sklep senata oz. znanstvenega sveta članice,
- izpolnjen obrazec s prilogami v skladu z razpisnimi pogoji in sprejeto metodologijo in kriteriji za podelitev nagrade.

28. člen

Dobitnik nagrade za znanstveno odličnost lahko prejme tudi nagrado v obliki sredstev za individualno znanstveno-raziskovalno in umetniško delo.

Nagrada za pedagoško odličnost Univerze

29. člen

Nagrada za pedagoško odličnost Univerze je namenjena spodbujanju doseganja kriterijev pedagoške odličnosti visokošolskih učiteljev Univerze. Podeljuje se za pedagoške dosežke posameznikov.

30. člen

Vsako leto se podeli ena nagrada za pedagoško odličnost Univerze.

31. člen

Kriteriji odličnosti, ki se jih ovrednoti v metodologiji nagrajevanja iz 30. člena tega pravilnika, so:

- mentorstva študentom;
- ocene anket študentov;
- izdaja študijskih publikacij in gradiv;

- drugo delo s študenti;
- mednarodna uveljavljenost učitelja.

Natančnejša metodologija in kriteriji za podelitev nagrad za pedagoško odličnost se objavijo v javnem razpisu.

32. člen

Predloge za podelitev nagrade iz 29. člena lahko Komisiji posreduje članica Univerze ali Študentski svet članice. Upravičeni predlagatelj kandidata za nagrado lahko predlaga največ enega kandidata.

Predlog vsebuje naslednje podatke:

- ime in priimek kandidata,
- ime predlagatelja,
- utemeljitev predloga,
- življenjepis kandidata z bibliografijo,
- sklep senata oz. znanstvenega sveta članice,
- sklep Študentskega sveta članice za predlaganega kandidata,
- izpolnjen obrazec s prilogami v skladu z razpisnimi pogoji in sprejeto metodologijo in kriteriji za podelitev nagrade.

33. člen

Dobitnik nagrade za pedagoško odličnost lahko prejme tudi nagrado v obliki sredstev za individualno znanstveno-raziskovalno in umetniško delo.

Nagrada »Srečko Kosovel« za študente Univerze na Primorskem

34. člen

Nagrado »Srečko Kosovel« za študente Univerze prejme študent Univerze za izredne znanstveno-raziskovalne ali umetniške dosežke pri pripravi diplomskega, magistrskega ali doktorskega dela v preteklem študijskem letu, ter je s svojim delom in nadpovprečnimi dosežki pri izobraževalnem, raziskovalnem ali umetniškem delu prispeval k uveljavitvi Univerze.

Univerza lahko podeli največ tri nagrade letno.

35. člen

Dela in naloge, ki se potegujejo za nagrado Univerze na podlagi 34. člena tega pravilnika, morajo:

- presegati raven študijskih zahtev posameznega študijskega programa;
- biti izraz kandidatove samostojnosti na znanstveno-raziskovalnem oziroma umetniškem področju;
- pomeniti (skladno s stopnjo dosežene izobrazbe) inovativni prispevek k obravnavani stroki oziroma znanosti;
- in biti metodološko ustrezna.

Poleg tega se pri ocenjevanju kandidata upošteva povprečna ocena študija, ki mora dosegati vsaj prav dobro (8).

36. člen

Predloge za podelitev nagrade iz 34. člena lahko Komisiji posreduje članica Univerze. Upravičeni predlagatelj kandidata za nagrado lahko predlaga največ enega kandidata za nagrado na podlagi

diplomskega dela, največ enega kandidata za nagrado na podlagi magistrskega dela in največ enega kandidata za nagrado na podlagi doktorskega dela.

Komisija pri odločanju o predlogih za podelitev nagrade upošteva uravnoteženost glede na znanstvena področja in stopnjo študija.

Predlog za podelitev nagrade mora vsebovati:

- kandidatovo diplomsko, magistrsko ali doktorsko delo (1 izvod dela v elektronski in tiskani obliki),
- mentorjevo strokovno utemeljitev predloga za nagrado,
- potrdilo o opravljenih izpitih,
- dve strokovni mnenji visokošolskih učiteljev izvoljenih v naziv na enakem ali sorodnem področju, iz katerega je kandidatovo delo in
- sklep senata članice.

Priznanje Univerze na Primorskem za študente Univerze na Primorskem

37. člen

Priznanje Univerze na Primorskem prejme dodiplomski ali podiplomski študent, ki je s svojim delom in nadpovprečnimi dosežki na področju obštudijskih dejavnosti (športa, dela v študentskih organizacijah, kulture, umetnosti, prostovoljstva idr.) prispeval k uveljavitvi Univerze.

Predlagatelj mora ob predložitvi predloga jasno navesti področje dejavnosti predlaganega kandidata.

Pri ocenjevanju kandidata se upošteva povprečna ocena študija, ki mora dosegati vsaj prav dobro (8).

38. člen

Univerza lahko podeli največ eno priznanje Univerze na Primorskem za študente letno.

39. člen

Predloge za podelitev priznanja iz 37. člena tega pravilnika lahko Komisiji posreduje Študentski svet Univerze ali članica Univerze. V primeru, da kandidata predlaga članica Univerze, mora Komisija pridobiti mnenje o predlaganem kandidatu s strani Študentskega sveta Univerze.

Vsak upravičeni predlagatelj kandidata za priznanje lahko predlaga največ enega kandidata.

Predlog vsebuje naslednje podatke:

- ime in priimek kandidata,
- ime predlagatelja,
- utemeljitev predloga s priloženimi strokovnimi dokazili,
- življenjepis kandidata,
- sklep Študentskega sveta Univerze ali senata članice Univerze.

40. člen

Komisija zaprosi Komisijo za študentske zadeve Univerze na Primorskem za mnenje o kandidatih za podelitev priznanja iz 39. člena tega pravilnika. Mnenja morajo biti posredovana Komisiji v roku 30 dni po zaprosilu.

Postopek podeljevanja priznanj

41. člen

Listine priznanj in nagrad podpiše rektor Univerze.

42. člen

Priznanja in nagrade iz 2. člena tega pravilnika podeljuje rektor Univerze na slavnostni Akademiji Univerze.

Poročilo o vseh podeljenih priznanjih in nagradah se javno objavi.

43. člen

Univerza vodi posebno evidenco o podeljenih priznanjih in nagradah Univerze. Vanjo se vpišejo podatki o nagrajencu, datum sklepa Senata Univerze o podelitvi priznanja, kratka obrazložitev in datum podelitve.

Razvid oziroma evidenca o podeljenih naslovih, priznanjih in nagradah Univerza hrani kot listine trajne vrednosti.

44. člen

Univerza vodi posebni knjigi častnih doktorjev in častnih senatorjev.

Vsak častni doktor se podpiše v knjigo častnih doktorjev Univerze. Vsak častni senator Univerze se podpiše v knjigo častnih senatorjev Univerze.

45. člen

Listine priznanj so oblikovane v skladu s celotno grafično podobo Univerze in so tiskane na papirju v velikosti A-3 formata.

Listine vsebujejo podatke o vrsti priznanja, namenu njegove podelitve in prejemniku priznanja ter druge potrebne podatke, podpiše pa jih rektor Univerze v skladu z 42. členom tega pravilnika.

46. člen

Izjemoma se v določenem letu ne podeli določenega priznanja ali nagrade oz. se podeli manjše število priznanj in nagrad, kot je predvideno v tem pravilniku, če ni podanih predlogov ali če podani predlogi ne izpolnjujejo zahtev.

V primeru, da je določeno leto utemeljeno izkazana potreba za podelitev večjega števila posameznih priznanj ali nagrad, lahko Senat Univerze na utemeljen predlog Komisije iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika spremeni število podeljenih priznanj za to leto.

Zagotavljanje sredstev za nagrade za znanstveno in pedagoško odličnost

47. člen

Obseg višine vseh sredstev za nagrade se določi iz naslova sredstev za skupne naloge Univerze v skladu s Statutom in splošnimi akti Univerze ter se predvidi v letnem programu dela. Za obseg sredstev iz letnega programa dela sprejmeta Upravni odbor Univerze in Senat Univerze poseben sklep, ki je priloga letnega programa dela. Za predlog sklepa je zadolžen skrbnik Komisije iz 3. člena tega pravilnika.

O višini posamičnih sredstev za nagrade za znanstveno in pedagoško odličnost odločata Upravni odbor Univerze in Senat Univerze na predlog rektorja Univerze, ki mora biti v skladu s predlogi Komisije.

Sredstva za nagrade lahko prispevajo tudi posamezniki, podjetja, zavodi in skupnosti zunaj Univerze. Podrobnejša navodila o objavi javnega poziva o zbiranju sredstev in vodenju evidenc sprejmeta Upravni odbor Univerze in Senat Univerze na predlog Komisije.

Nagrade za pedagoško in znanstveno odličnost se nagrajencem podelijo v obliki sredstev za individualno znanstveno-raziskovalno in umetniško delo.

Sredstva za nagrade se vodijo na ločenem stroškovnem mestu Univerze in članice Univerze, katere predlagani kandidat je prejemnik nagrade.

Končni določbi

48. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati:


- Pravilnik o priznanjih in nagradah Univerze na Primorskem (št. 002-5/13 z dne 26.2.2013).

49. člen

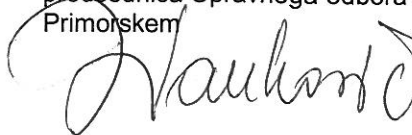
Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi na spletni strani Univerze.

Št.: 02-R/14
Datum: 23.10.2014




Prof. dr. Dragan Marušič,
rektor Univerze na Primorskem

izr. prof. dr. Gordana Ivankovič,
predsednica Upravnega odbora Univerze na
Primorskem



Objava na spletni strani UP 24. 10. 2014