



Št.: 1450-02/17

Kraj in datum objave: Koper, 13 -11- 2017

**RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE MOBILNOSTI OSEBJA
ZA NAMEN USPOSABLJANJA
V OKVIRU PROGRAMA ERASMUS+ (KA103) V ŠTUDIJSKEM LETU 2017/2018
(pogodbeno leto 2017)**

1. Opis razpisa

Na podlagi odobrenih sredstev Evropske komisije je Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS) odobril Univerzi na Primorskem sredstva za sofinanciranje mobilnosti osebja za namen usposabljanja (»Staff mobility for training«) v višini 19.375 €.

Cilji tovrstne mobilnosti so:

- boljše kompetence, povezane z njihovimi strokovnimi profili (poučevanje, usposabljanje, mladinsko delo itd.);
- širše razumevanje praks, politik in sistemov na področju izobraževanja, usposabljanja in mladine po vseh državah;
- okrepljene zmogljivosti za uvedbo sprememb glede posodobitev in mednarodnega sodelovanja v izobraževalnih organizacijah;
- boljše razumevanje medsebojne povezanosti med formalnim in neformalnim izobraževanjem oziroma poklicnim usposabljanjem in trgom dela;
- večja kakovost njihovega dela in aktivnosti v korist študentov, praktikantov, vajencev, dijakov, učečih se odraslih, mladih in prostovoljcev;
- boljše razumevanje družbene, jezikovne in kulturne raznolikosti ter odzivanje nanjo;
- več možnosti za izpolnjevanje potreb ljudi z manj priložnostmi;
- okrepljena podpiranje in spodbujanje mobilnosti za učence;
- več priložnosti za strokovni in poklicni razvoj;
- izboljšano znanje tujih jezikov;
- okrepljena motivacija in zadovoljstvo v njihovem vsakodnevnem delu

Mobilnost se lahko izvaja v sodelujočih državah, tj. **v vseh državah članicah Evropske Unije, v Liechtensteinu, Turčiji, na Norveškem, Islandiji in Makedoniji**, in sicer na visokošolskih zavodih, s katerimi ima UP ali posamezna članica UP sklenjen Erasmus+ bilateralni sporazum ali na katerikoli javni ali zasebni organizaciji, ki je dejavna na trgu dela ali področju izobraževanja, usposabljanja in mladine.

Seznam bilateralnih sporazumov (BS) je objavljen kot priloga k razpisu (**Priloga št. 1b – seznam Erasmus+ bilateralnih sporazumov mobilnosti osebja za namen usposabljanja**) na spletni strani UP.

Osebjem lahko izvajajo mobilnost v katerikoli sodelujoči državi, ki ni država organizacije pošiljateljice ali država prebivališča.

Organizacija gostiteljica se mora strinjati s programom nalog, ki jih bo opravljalo gostujoče osebe (Erasmus+ 2017/2018 Mobility agreement for Staff mobility for training /Program mobilnosti za namen usposabljanja) pred začetkom obdobja mobilnosti.

2. Obdobje trajanja posamezne mobilnosti

Mobilnost lahko traja najmanj 2 delovna dneva do največ 2 meseca, v kar ni zajet čas potovanja (dnevom mobilnosti se doda največ 2 dni za povratno pot).

Mobilnost mora biti izvedena do **30. 9. 2018**.

3. Nepovratna sredstva za mobilnost osebja Erasmus+ z namenom usposabljanja

Izbranim kandidatom bodo odobrena nepovratna sredstva za namen kritja stroškov poti in stroškov bivanja, in sicer se finančna pomoč v letu 2017/18 omeji:

- za namen kritja stroškov bivanja: na sofinanciranje največ 3 dni mobilnosti in največ 2 dni za pot, skladno s spodnjo tabelo »Nepovratna sredstva za bivanje na posameznika v primeru mobilnosti osebja UP« in
- za namen kritja stroškov poti: na sofinanciranje največ do višine, ki jo izračuna kalkulator razdalje Evropske komisije,

pri čemer se za končno izplačilo upoštevajo dejansko nastali upravičeni stroški bivanja in poti, razvidni iz predložene dokumentacije, v skladu s slovensko zakonodajo.

Tabela 1: Nepovratna sredstva za bivanje na posameznika v primeru mobilnosti osebja UP

Država destinacije	EUR/ dan (za dneve mobilnosti, ki trajajo do 14 dni)	EUR/ dan (dodatni znesek na dan - za mobilnosti, ki trajajo od 15 do 60 dni)
Skupina A - Danska, Irska, Nizozemska, Švedska, Združeno kraljestvo	121	70% zneska, ki ga organizacija določi za mobilnosti do 14 dni.
Skupina B – Avstrija, Belgija, Bolgarija, Ciper, Češka, Finska, Francija, Grčija, Madžarska, Islandija, Italija, Lihtenštajn, Luksemburg, Norveška, Poljska, Romunija, Turčija	106	
Skupina C - nekdanja jugoslovanska republika Makedonija, Nemčija, Latvija, Malta, Portugalska,	91	

Slovaška, Španija		
Skupina D - Hrvaška, Estonija, Litva	76	

Tabela 2: Nepovratna sredstva za pot na posameznika v primeru mobilnosti osebja UP

Pri izračunu dotacije za pot organizacije uporabijo orodje Evropske komisije – kalkulator razdalj, ki je dostopen na povezavi http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm. Na izračun ne vpliva način prevoza, ki je dejansko uporabljen. Pri tem se upošteva tabela:

Razdalja (v km)	Višina zneska za pot (EUR/zaposlenega)
Za razdalje med 10 in 99 km	20
Za razdalje med 100 in 499 km	180
Za razdalje med 500 in 1999 km	275
Za razdalje med 2000 in 2999 km	360
Za razdalje med 3000 in 3999 km	530
Za razdalje med 4000 in 7999 km	820
Za razdalje nad 8000 km	1300

Večina izbranih mobilnosti mora potekati na razdalji do 2999 km glede na kalkulator razdalje.

Dodatni znesek se lahko dodeli za drage notranje potne stroške (za povratno pot do glavnega vozlišča/letališča in/ali železniške/avtobusne postaje v državi izvora in/ali povratno pot do oddaljenega končnega cilja (od glavnega vozlišča/letališča in/ali železniške/avtobusne postaje) v državi gostiteljici), ki presegajo 225 EUR (na povratno pot), če so ti stroški dobro utemeljeni. Odobri jih nacionalna agencija CMEPIUS. Za več informacij izbrani kandidati pred mobilnostjo kontaktirajo Sektor za izobraževalno in mednarodno dejavnost ter kakovost Univerze na Primorskem.

Upravičeni stroški

V okviru dotacije za bivanje se praviloma lahko upošteva: dnevnice, namestitve, lokalni prevoz, zdravstveno zavarovanje za tujino.

V okviru dotacije za pot se praviloma lahko upošteva: javni prevoz ali prevoz z osebnim avtomobilom od kraja izvora do mesta dejavnosti na dan prihoda in odhoda.

Osebe s posebnimi potrebami lahko zaprosijo za dodatno sofinanciranje. Za več informacij kontaktirajo Sektor za izobraževalno in mednarodno dejavnost ter kakovost Univerze na Primorskem.

4. Postopek prijave

Na razpis se lahko prijavijo zaposleni na Univerzi na Primorskem (UP), ki so na UP v delovnem razmerju, ki ustreza Zakonu o delovnih razmerjih (zaposleni za določen/nedoločen čas, polno ali delno), in niso hkrati v delovnem razmerju na drugem visokošolskem zavodu.

Pogoj za udeležbo na mobilnosti za namen usposabljanja v študijskem letu 2017/2018 je, da ima kandidat aktivno znanje angleškega jezika ali jezika države destinacije, in da se v študijskem letu 2016/2017 ni udeležil mobilnosti za namen usposabljanja v sklopu programa Erasmus+ KA103.

Prijava kandidata mora vsebovati:

- **prijavnico:** spletna prijavnica je dostopna na spletni strani UP (mednarodno/mednarodna mobilnost/Erasmus+/ RAZPIS ERASMUS+ (KA103) zaposleni 2017),
- **predlog programa mobilnosti za namen usposabljanja v slovenskem in angleškem jeziku na istem obrazcu** (Priloga št. 3b: Program mobilnosti za namen usposabljanja / Mobility agreement for Staff mobility for training), pri čemer zadošča, da je v tej fazi podpisan le s strani kandidata.

ODDAJA VLOG

Kandidat odda vlogo tako, da izpolni spletno prijavnico in jo spletno odda skupaj z zahtevanimi dokazili **do 04.12.2017.**

Veljavne bodo le popolne prijave. Prijava je popolna, če vsebuje izpolnjeno prijavnico in izpolnjen in s strani kandidata podpisan predlog programa mobilnosti za namen usposabljanja v slovenskem in angleškem jeziku.

Izbrani kandidati so upravičeni do nepovratnih sredstev po tem razpisu, v kolikor jih na mobilnost sprejme institucija gostiteljica in je njihova mobilnost tudi izvedena.

Posameznik lahko na podlagi tega razpisa zaprosi le za eno ERASMUS+ mobilnost v študijskem letu 2017-2018.

Nepovratna sredstva ne smejo biti namenjena ali uporabljena za ustvarjanje dobička prejemnika. Finančni transferji morajo biti transparentni, sledljivi in dokazljivi.

5. Izbor kandidatov

V kolikor bo na razpis v roku prispelo več prijav, kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bodo imeli pri izbiri prednost prijavitelji, ki:

- so administrativni sodelavci;
- so zaposleni v službi, ki je pristojna za področje izobraževanja, raziskovanja ali mednarodnega sodelovanja;
- v vsebini programa izkazujejo skladnost mobilnosti s svojim delovnim mestom in pričakovanim strokovnim razvojem, z interesi institucije pošiljateljice, in predvidijo ustrezen prenos znanja v svoje delovno okolje.

Prejete prijave bo ocenila imenovana Komisija na rektoratu UP. Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni.

6. Dodatne informacije

Podrobnejše informacije o pogojih in možnostih za mobilnost lahko kandidati dobijo pri koordinatorju na svoji fakulteti ali na spletnih straneh članice UP:

Fakulteta za humanistične študije (Titov trg 5, 6000 Koper)

Valentina Bertok

T: 05/663 77 60

E: valentina.bertok@fhs.upr.si

<http://www.fhs.upr.si/>

Fakulteta za management (Cankarjeva 5, 6000 Koper)

Marisol Pribac

T: 05/610 20 20

E: erasmus@fm-kp.si

<http://www.fm-kp.si/>

Fakulteta za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije (Glagoljaška 8, 6000 Koper)

Aleš Oven

T: 05/611 75 96

E: international@famnit.upr.si

<http://www.famnit.upr.si/sl/>

Pedagoška fakulteta (Cankarjeva 5, 6000 Koper)

Tina Kadunec

T: 05/663 12 67

E: erasmus@pef.upr.si

<http://www.pef.upr.si/>



Fakulteta za turistične študije – Turistica (Obala 11a, 6320 Portorož)

Nataša Gržinič

T: 05/617 70 07

E: natasa.grzinic@fts.upr.si

<http://www.turistica.si>

Fakulteta za vede o zdravju (Polje 42, 6310 Izola)

Andreja Brecelj

T: 05/662 64 77

E: erasmus@fvz.upr.si

<http://www.fvz.upr.si/>

Informacije lahko dobite tudi v **Sektorju za izobraževalno in mednarodno dejavnost ter kakovost** Univerze na Primorskem:

Titov trg 4, 6000 Koper

Petra Zidar

T: 05/ 611 76 35

E: erasmus@upr.si;

<http://www.upr.si>




Prof. dr. Dragan Marušič
Rektor Univerze na Primorskem



Priloge:

Priloga št. 1b – seznam Erasmus+ bilateralnih sporazumov mobilnosti osebja za namen usposabljanja

Priloga št. 2 – spletna prijavnica: dostopna na spletni strani UP (mednarodno/mednarodna mobilnost/Erasmus+/ RAZPIS ERASMUS+ (KA103) zaposleni 2017)

Priloga št. 3b - program mobilnosti za namen usposabljanja /Mobility agreement for Staff mobility for training